

物流業 《 能力標準說明 》 能力單元

「貨物運輸及處理」職能範疇

名稱	安排貨物操作
編號	LOCUCT403B
應用範圍	此能力單元適用於物流服務供應商。從業員應能按照相關操作守則及監管規定(例如：《職業安全及健康條例》(香港法例第509章)及其附屬條例)應用貨物處理知識，及安排貨物操作。
級別	4
學分	3 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 瞭解貨物處理知識 <ul style="list-style-type: none"> • 貨物處理原則包括：溫度控制貨物及特殊貨物 • 相關監管規定 • 公司的方針及程序 2. 識別需儲存及處理的產品 <ul style="list-style-type: none"> • 根據包裝/標籤(例如：小心處理或不能堆放)及產品特點識別產品 • 按照工作程序(例如：貨物接收流程、入庫流程、揀貨流程及貨物配送流程)找出儲存及處理產品的方法 • 按照可能影響貨物狀態或位置要求的產品特點，決定儲存及處理要求 3. 按指定標準為產品配對位置 <ul style="list-style-type: none"> • 根據指定的標準(例如：配送次數及產品特點)決定產品的位置 • 按照儲存及處理要求，使用庫存系統、標籤及其他來源的資料辨認產品 4. 協助個別人士確認庫存及處理定位問題 <ul style="list-style-type: none"> • 辨認新的庫存項目，並向工作場所內團隊及個別人士提供相關的產品信息 • 給相關團隊及個別人士反饋意見 • 通知相關團隊及個別人士最新的產品信息 • 鼓勵相關人士使用工具(例如：知識管理系統(KMS))保持並培養產品知識 5. 找出適當的轉運及處理要求 <ul style="list-style-type: none"> • 找出及評估轉運產品運作所需的資源 • 在收貨及發貨區提供協助，以找出並報告差異 • 完成相關文件 6. 檢查並彙報產品的質量 <ul style="list-style-type: none"> • 根據公司的質量保證程序檢查產品 • 根據公司的質量保證程序，退回、更換或處置無用的庫存/產品 • 記錄並彙報不合格的產品 7. 鼓勵持續改善

物流業 《能力標準說明》 能力單元

「貨物運輸及處理」職能範疇

	<ul style="list-style-type: none">• 應用對客戶要求的知識，計劃操作• 預計並向適當人士通報潛在問題• 找出可改善工作組織的機會
評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： <ul style="list-style-type: none">• 能夠應用貨物處理的知識以識別產品並將產品分類• 能夠應用貨物處理的知識在倉庫或其他儲存區辨認產品• 能夠解決庫存識別及位置問題• 能夠找出及評估轉運產品運作所需的資源• 能夠檢查並彙報產品的質量並向適當人士通報潛在問題
備註	