

物流業 《 能力標準說明 》 能力單元

「 物流方案規劃及設計 」 職能範疇

名稱	處理快遞貨物交易的倉儲和貨物樞紐控制
編號	LOAFPD201B
應用範圍	此能力單元適用於貨運代理、快遞公司和物流服務提供者。從業員應能夠在適當的環境下處理快遞交易的倉儲和貨物樞紐控制，以盡可能減少損失，並根據公司的要求處理交貨控制。
級別	2
學分	6（僅供參考）
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 瞭解在貨運樞紐中快遞貨物倉儲及裝卸的基本知識</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 快遞貨物的不同類型和特點 ● 不同類型的快遞貨物的分類以及個別的相關存儲要求 ● 根據公司政策瞭解快遞貨物的包裝、標籤和標誌要求 ● 快遞和速遞貨物樞紐的程序、限制和要求，如貨物倉儲和時間限制、航空業的貨運操作標準等 ● 不同協會和政府部門對安檢的相關立法和法規要求 ● 快遞貨物樞紐的裝卸、排序、設備要求及其限制 <p>2. 安排快遞貨物在樞紐的倉儲和搬運</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 根據接收資料接收貨物，並根據文件檢查貨物狀況，發出接收相關證明文件 ● 根據貨物規格準備存儲位置 ● 為特定貨物類別(如通風儲存、冷凍物品貯存、危險品貯存、貴重物品貯存等)準備特別安排 ● 為排序目的提供存儲空間 ● 如果需要，準備和填寫文件，並在倉儲管理系統中輸入貨物文件的資料 ● 根據航班時間安排散貨包裝和交付貨物 ● 根據公司的程式和政策，按照指導方針和關鍵績效指標執行貨物排序、儲存、標籤和其他要求
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 能夠管理在貨運樞紐的快遞倉儲管理 ● 能夠根據公司的程式和政策安排貨物在貨物中心的操作
備註	