

## 物流業 《 能力標準說明 》 能力單元

### 「營運管理」職能範疇

|      |  |
|------|--|
| 名稱   | 制定物流內部標準作業程序   |
| 編號   | LOCUOM518B   |
| 應用範圍 | 此能力單元適用於海運、空運及快遞經營者。具此能力者，能把公司日常有關物流及貨運的活動及工序，以標準作業程序的形式顯示，並以此作為運作標準的依據。   |
| 級別   | 5  |
| 學分   | 6（僅供參考）  |
| 能力   | <p>表現要求</p> <p>1. 瞭解標準作業程序相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 標準作業程序的概念、功能及應用</li> <li>● 標準作業程序的方法及技巧</li> <li>● 公司物流作業與實際流程</li> <li>● 不同參與者在運作流程的權責及角色</li> <li>● 貨物處理、文件處理、資料</li> <li>● 處理及資金處理的範疇</li> <li>● 運營的質量合規性及其對公司和客戶的影響</li> <li>● 物流業常用的一般行業用語、縮寫及專有名詞，並懂得與物流業有關的法律詞彙</li> <li>● 工序流程的分析方法</li> <li>● 根據公司和客戶的要求瞭解關鍵績效指標的設置標準</li> </ul> <p>2. 制定物流內部標準作業程序</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 分析有關物流或貨運作業的程序及步驟</li> <li>● 分析有關處理物流或貨運作業所涉及的職位及職務</li> <li>● 有系統地把工作流程分類或分成不同階段</li> <li>● 利用工序流程分析，把物流或貨運工序所涉及的決策、步驟、文件處理等流程，用文字及/或圖表方式展示</li> <li>● 編寫工作流程手冊予有關人員參考</li> </ul> |
| 評核指引 | <p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 能為分析有關物流及貨運的活動及工序，制定物流內部標準作業程序，並以此作為運作標準的依據</li> </ul>  |
| 備註   | 此能力單元參照物流業能力單元LOCUOM412A，資歷級別由4級修訂為第5級   |