

進出口業 《能力標準說明》 能力單元

「營運管理」職能範疇

名稱	制定及執行工作場所的保安計劃
編號	105290L4
應用範圍	本能力單元適用於在進出口業任職的從業員，職責為評估工作場所的安全風險及制定保安計劃；工作場所指僱用員工的地方，包括辦公室、工廠或倉庫。工作亦涉及執行工作場所的保安計劃及評估員工在工作場所保安方面的能力。
級別	4
學分	7 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 具備工作場所的保安知識</p> <ul style="list-style-type: none"> • 描述安全標準，例如：運輸資產保護協會 (TAPA) 的貨物保存標準 (FSR)、海關-商貿反恐聯盟 (C-TPAT)、世界海關組織 (WCO) 全球貿易安全和便利標準框架 (SAFE) • 使用廣泛技能評估安全風險 • 使用廣泛技能制定及執行工作場所的保安計劃 • 使用廣泛技能評估員工在工作場所保安方面的能力 <p>2.1. 評估保安風險</p> <ul style="list-style-type: none"> • 檢討違反保安規定的紀錄 • 評估庫存、人員、設施及設備安全的潛在風險 • 從種渠道評估相關風險 • 決定所需的足夠保險 • 決定所需的足夠實質防護 • 使用各種方法預防發生違反保安規定的情況 <p>2.2. 制定工作場所的保安計劃</p> <ul style="list-style-type: none"> • 訂立公司的保安方針，並確定保安策略 • 訂立員工執行工作場所保安時的職責和責任 • 制定保安措施，確保工作場所安全 • 定立獎勵和處罰制度 • 制定所需行動 • 制定應急計劃 • 定立工作場所的保安指引 <p>2.3. 執行工作場所的保安計劃</p> <ul style="list-style-type: none"> • 估計執行保安計劃所需的資源 • 取得執行保安計劃所需的資源 • 找出預期困難，並提出解決方案 • 決定執行時間表 • 執行保安計劃 • 執行獎勵和處罰制度 <p>2.4. 評估員工在工作場所保安方面的能力</p> <ul style="list-style-type: none"> • 決定員工的績效標準 • 收集並分析數據，找出實際表現與績效標準的差距 • 提供培訓，改善員工在工作場所保安方面的能力 • 定立獎勵和處罰安排，助達到績效標準 <p>3. 檢討工作場所的保安計劃</p> <ul style="list-style-type: none"> • 準確地收集並記錄反饋意見 • 定期檢討保安計劃 • 提出改善建議

進出口業 《能力標準說明》 能力單元

「營運管理」職能範疇

評核指引	本能力單元的綜合成效要求為： <ul style="list-style-type: none">• 能夠評估安全風險和要求• 能夠制定工作場所的保安計劃• 能夠執行工作場所的保安計劃• 能夠評估員工在工作場所保安方面的能力• 能夠檢討工作場所的保安計劃
備註	