

## 進出口業 《能力標準說明》 能力單元

### 「倉儲管理和物流」職能範疇

|      |   |
|------|---|
| 名稱   | 實施綜合後勤支援計劃  |
| 編號   | 105190L3  |
| 應用範圍 | 本能力單元適用於在進出口業任職，負責將產品生命週期知識應用至實施綜合後勤支援流程的從業員。   |
| 級別   | 3   |
| 學分   | 3 ( 僅供參考 )  |
| 能力   | <p>表現要求</p> <p>1. 應用綜合後勤支援知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 描述綜合後勤支援概念，即一個將後勤支援集成至從生產到交貨的產品生命週期管理流程，並計劃、安排及控制所有後勤支援部分</li> <li>• 描述產品生命週期管理概念</li> <li>• 描述相關機構方針及程序</li> </ul> <p>2.1. 準備應用綜合後勤支援流程及程序</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 將職業安全及衛生 ( OSH )、環保及質量管理要求應用至整體操作上</li> <li>• 辨認、取得並準備實施綜合後勤支援所需的資源及設備</li> <li>• 辨認並取得準備綜合後勤支援的相關資訊渠道</li> <li>• 分析所得綜合物流資訊，以辨認產品生命週期管理的綜合後勤支援要求</li> </ul> <p>2.2. 應用綜合後勤支援流程及程序</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 辨認、規劃及實施資源獲取計劃，以確保具備最佳資源 ( 例如：設備/設施及人力資源 )</li> <li>• 辨認績效要求 ( 例如：利用率及訂單完成率 )</li> <li>• 在資源限制內，執行並完成綜合後勤支援作業</li> <li>• 根據不斷變化的情況，實施、監控並調整綜合後勤支援作業</li> </ul> <p>2.3. 記錄綜合後勤支援流程及程序</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 建立綜合後勤支援紀錄</li> <li>• 更新並記載綜合後勤支援</li> </ul> <p>3. 檢討綜合後勤支援流程及程序</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 彙報綜合後勤支援</li> <li>• 監控並檢討綜合後勤支援作業，以確保系統/設備能正常運作</li> <li>• 提出建議，持續改善綜合後勤支援流程及程序</li> </ul> |
| 評核指引 | <p>本能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 能夠應用綜合後勤支援知識，以支援產品生命週期的操作</li> <li>• 能夠實施、監控並檢討綜合後勤支援流程及程序</li> </ul>  |
| 備註   |   |