

資訊科技及通訊業標準說明  
能力單元

1. 名稱	制定初步採購政策和程序
2. 編號	ITSWPM621A
3. 應用範圍	為機構外發特殊項目(或部分)，制定初步採購政策和程序 [項目管理 - 項目採購和合同管理]
4. 級別	6
5. 學分	5
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 俱備公司資源分配計劃的知識 有能力收集公司資源和資源消耗量的細節</p> <p>6.2 以專業方式制定初步採購政策 有能力在以下範圍起草採購要求的政策和標準指引</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 以金錢單元來表達資源需求的水平</li> <li>▪ 技術困難和複雜的水平</li> <li>▪ 人力資源數量要求</li> <li>▪ 風險因素</li> </ul> <p>6.3 訂定採購要求程序 有能力制定遞交招標申請書或要求報價單的詳細程序</p> <p>6.4 制定涉及法律的完整的一般指引 有能力起草關於採購合約的法律用語和條件的初步指引，包括</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 機密性</li> <li>▪ 責任</li> <li>▪ 項目中止的懲罰條款</li> <li>▪ 保險責任範圍</li> </ul>
7. 評核指引	上述能力單元之綜合能力要求為 (i) 設定項目外發的標準 (ii) 為採購要求制定簡明的程序指引；並且 (iii) 為採購管理提供涉及法律的一般指引
備註	