

資訊科技及通訊業標準說明

能力單元

1. 名稱	準備全套商業延續計劃的記錄
2. 編號	ITSWIS520A
3. 應用範圍	為軟件發展和服務，準備全套商業延續計劃的記錄 [資訊保安 - 商業延續計劃]
4. 級別	5
5. 學分	2
6. 能力	<p align="right">表現要求</p> <p>6.1 瞭解商業延續計劃記錄的要求</p> <p>有能力的</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 確定在商業延續計劃記錄必須包括的重要資訊</li> <li>▪ 精通商業延續計劃記錄的所有關鍵組分</li> </ul> <p>6.2 制定商業延續計劃的文件</p> <p>有能力的</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 在事件發生期間，與機構內所有人士一起工作，以符合商業延續計劃必需程序的強制性要求為基準服務</li> <li>▪ 把相關資訊分類，例如設施、人事、硬件，軟件和供應品</li> <li>▪ 以連貫方式報告復原過程</li> </ul> <p>6.3 收集文件歸檔並加以保存</p> <p>有能力的</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 收集和保存計劃在一個容易存取的地方</li> <li>▪ 在維護記錄時作出適當的版本管理</li> </ul>
7. 評核指引	上述能力單元之綜合能力要求為準備全套商業延續計劃的記錄，包括已試行的復原過程及版本管理。
備註	