

資訊科技及通訊業標準說明

能力單元

1. 名稱	強制執行企業資料標準
2. 編號	ITSWAR613A
3. 應用範圍	為項目小組實施的資訊系統，訂定、維護和強制執行資料標準 [軟件架構 - 數據架構]
4. 級別	6
5. 學分	3
6. 能力	<p align="right"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解需要標準化中的不同資料的應用範圍</p> <p>有能力的</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 瞭解設置資料標準的驅動因素(例如企業驅動力，資訊科技策略) ▪ 瞭解不同資料的應用範圍(見備註 1) <p>6.2 確定需要標準化的適當資料應用程式</p> <p>有能力的</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 確定需要標準化的資料應用程式，以符合驅動因素 ▪ 記錄基礎理論和指導原則，以制定資料標準 <p>6.3 確定、評估和選擇適當的行業和國際資料標準，以符合資料應用程式的要求</p> <p>有能力的確定、評估和選擇適當的行業和國際資料標準以符合資料應用程式的要求</p> <p align="right">(行業和國際資料標準的例子見備註 2)</p>

	<p>6.4 從適當的行業和國際資料標準或者從資料架構，衍生一套企業資料標準</p> <p>有能力</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 採取適當的商業和國際資料標準，制作一套企業資料標準 ▪ 改編已採取的行業和國際資料標準，符合資料應用程式的要求 ▪ 翻譯資料字典和結構，制作企業資料標準 <p>6.5 出版和維護企業資料標準</p> <p>有能力</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 在資料登記冊出版企業資料標準 ▪ 保存不同版本的企業資料標準 <p>6.6 堅持專案小組跟隨企業資料標準來實施資訊系統</p> <p>有能力</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 訂立政策，規則和指引，協助專案小組遵照企業資料標準 ▪ 訂立管理結構，促進不同的業務單位同意和廣傳企業資料標準 ▪ 訂立管理框架，以助經理和領域專家檢討、更新和認可企業資料標準
7. 評核指引	<p>上述能力單元之綜合能力要求為</p> <p>(i) 從資料架構衍生企業資料標準；</p> <p>(ii) 維護企業資料標準；並且</p> <p>(iii) 強制專案小組遵照企業資料標準來實施系統</p>
備註	<p>1. 可以標準化的資料應用程式的例子</p> <p>a) 資料怎樣在資料庫存放(例如在資料庫的客戶資訊)，即資料庫的結構可以標準化；和</p> <p>b) 資料怎樣在不同系統和團體交換(例如開出電子購買訂單)，即資料檔案格式可以標準化，例如報表設計</p> <p>2. 國際和本地資料標準的例子有</p> <p>a) EDIFACT；</p> <p>b) OASIS 通用商務語言；和</p>

c) 香港特區政府數據標準登記(<http://www.xml.gov.hk>)

3. 先修單元: ITSWAR608A

4. 共修單元 : ITSWAR609A , ITSWAR610A , ITSWAR611A , ITSWAR612A