

資訊及通訊科技業 《能力標準說明》 能力單元

「策略管理」職能範疇

名稱	建立應急和風險緩解策略
編號	111218L5
應用範圍	為企業的相關資訊科技運營，制定應急和風險緩解策略。本能力單元涉及識別和評估與企業相關資訊科技的風險因素的能力，具有高度專業知識。
級別	5
學分	6（僅供參考）
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 具備有關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 在有關企業資訊科技業務的應急和連續性計劃上，具備廣博的知識 ● 完全緊跟企業業務目的和目標 ● 瞭解不同類型的應急相關計劃以及它們之間的關係 ● 精通項目管理和風險管理方法 ● 瞭解企業的資訊科技需求和運營 ● 深入了解業務的影響和預防性控制措施 ● 瞭解新技術選項和數碼化轉型機會，可以提供更好的應急措施並加強風險緩解 ● 與同事合作，並有效地向同事解釋計劃和政策 <p>2. 建立應急和風險緩解策略</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 識別關鍵資訊科技資源 ● 識別企業可能面臨的潛在資訊科技相關風險 ● 評估風險，以確定風險的嚴重程度和發生的可能性 ● 瞭解資訊科技資源中斷對業務的潛在影響 ● 根據分析結果，建立一套規程以降低風險 ● 確定預防控制，並將其整合到系統架構中 ● 制定應急計劃 ● 確保風險緩解計劃和應急計劃得到妥善記錄，相關人員並充分理解 ● 定期審查計劃以確保納入新技術以提高計劃績效 <p>3. 展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 能夠根據企業方針以及任何（當地和國際）法律和法規要求（如果適用），制定應急和風險緩解策略 ● 考慮相關的技術、政治、社會、環境和法律因素後，在所有持份者之間保持適當的平衡
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 識別企業可能面臨的潛在資訊科技相關風險 ● 能夠根據企業方針以及任何（當地和國際）法律和法規要求（如果適用），制定應急和風險緩解策略 ● 記錄策略，並確保所有相關人員理解策略
備註	