

**資訊及通訊科技業 《能力標準說明》 能力單元**

「資訊保安」職能範疇

名稱	管理計劃的執行，以確保資訊科技資產的安全和保障
編號	111188L5
應用範圍	協調執行安全和網絡安全，盡量減少對企業運作的干擾
級別	5
學分	3（僅供參考）
能力	<p>表現要求</p> <p>1.瞭解企業結構和計劃中涉及的程序</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 瞭解計劃需要執行的內容</li> <li>● 瞭解相關程序的規模</li> <li>● 能夠解釋在執行計劃期間對企業運作的潛在影響</li> </ul> <p>2.管理計劃的執行</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 在執行過程中，盡量減少對企業運作的干擾</li> <li>● 如果在更新期間需要關閉現有的安全或安保措施，確保安全和安保不受影響</li> <li>● 估計停機時間（如果有的話），並提前通知所有可能受到影響的相關人員</li> <li>● 確保在估計的時間範圍內可靠地完成任務</li> <li>● 如果服務更新超過了估計的時間，則盡快更新所有相關人員</li> </ul> <p>3.展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 遵從企業的政策和內部指引及任何適用的(包括本地和國際)法律和監管要求</li> </ul>
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 盡量減少對企業運作的干擾</li> <li>● 確保在執行行動計劃的過程中不損害安保和安全</li> <li>● 提前通知並更新所有相關人員可能出現的中斷情況</li> </ul>
備註	