

## 產品及服務生命週期之能力單元

1.名稱	核對產品／服務要符合說明書及／或設計發展方案
2.編號	ITCSPL408A
3.應用範圍	本能力單元應用於所有細節工作，程序和運作以核對在較早前設計和發展階段訂下的產品／服務說明及要求。這是確保產品／服務可符合原本質量目標的重要步驟。
4.級別	4
5.學分	3
6.能力	<p><u>能力要求</u></p> <p>6.1 具備有關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 充分理解這是在整體產品／服務設計和發展週期中不可或缺及極重要的步驟</li> <li>● 抓住要和產品／服務有關的員工和賣家（若是外判的話）充分協調的重要性</li> <li>● 充分了解在早前發展計劃定下的整套產品說明及要求，以及其後的更新或改變（如有的話）</li> <li>● 理解任何與原本計劃的誤差一定要及時揪出，回報和矯正，使整體損害減至最低</li> <li>● 需察覺有廣泛的工具，技術和方法來進行核對的運作，它們各自的優劣點，及對有關產品／服務的適用性。</li> </ul> <p>6.2 核對產品／服務要符合說明書及／或設計發展方案</p> <p>能夠：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 整合和妥善利用各方人力進行核對產品的實質工作，並且是跟據既定的時間範圍，頻率和研究深度等</li> <li>● 清晰地抓緊在原本說明書或設計發展計劃的主要要求，並準確地判斷有關產品／服務已經符合的程度</li> <li>● 在外判情況下，小心將產品的表現和原本合約協定如服務水平協議，全包服務安排等作出比較</li> <li>● 在整個過程中顯示出一個項目經理的能力和管理技巧，尤其當工作是由不同賣家完成的</li> <li>● 若外判是涉及眾多賣家的話，要能夠規定彼此的接合點，並設立機制來確保大家會有效率 and 效果地一起工作</li> <li>● 要對核對產品工作時採用的廣泛方法和程序有認識，如“工作流程設計”，“操作／商業支援系統”，“人，機，物，法”方式等</li> <li>● 有效地和各階層內外人員因應這階段的跟行動來溝通</li> </ul> <p>6.3 展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 經常確保在產品核對過程中的正確性，有效性和公平性</li> <li>● 經常全心全力以確保暢順和有效率地完成這項工作，亦確保有關人員已傾盡全力</li> </ul>
7.評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>i. 能及時完成核對產品的處理，和提交能緊隨原有設計／說明書程度的準確報告</p> <p>ii. 在核對過程之後提供有用的回應來對產品／服務作出矯正或改善</p>
備註	