

## 資訊科技及通訊業 《能力標準說明》 能力單元

### 「營運管理」職能範疇

名稱	制定媒體內容儲存程序
編號	108003L5
應用範圍	這個能力單元適用於所有受公司委託制定儲存程序的數碼媒體科技從業員。數碼媒體內容是數碼媒體科技公司的資產，需要獲得良好的保護。應用良好的儲存程序，能有助控制資料存取、保持數據完整及提高生產力。實現這個程序時需符合公司的各項政策，但不應妨礙用戶、客戶及製作團隊存取資料。這個能力單元關注制定這些程序所需的能力。
級別	5
學分	3
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 制定媒體內容儲存程序的知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 具良好的項目管理能力，能查找事實，以及分析及制定解決方案</li> <li>• 具良好的溝通能力，能與所有級別的持分者或用戶溝通</li> <li>• 熟悉儲存技術（線上及離線）</li> <li>• 對公司的儲存及營運結構有深入的認識</li> <li>• 熟悉公司的政策</li> </ul> <p>2. 制定媒體內容儲存程序</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 研究公司內與數碼資產的使用有關，可能影響儲存程序的不同政策及策略，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 安全政策</li> <li>○ 備份及恢復政策</li> <li>○ 短期、中期及長期的儲存政策</li> <li>○ 合規限制政策</li> </ul> </li> <li>• 確定公司的儲存選項，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 線上儲存 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ SAN ( storage area network，儲存區域網絡)</li> <li>▪ RAID ( Redundant Array of Inexpensive/Independent Disk，冗餘磁碟組)</li> <li>▪ 雲端儲存服務</li> <li>▪ NAS ( network access storage 網絡儲存設備)</li> </ul> </li> <li>○ 離線儲存 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 快閃媒體 ( USB 記憶棒及 SD 卡等)</li> <li>▪ 外置硬碟機</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• 確定所有持分者（客戶、用戶、開發人員及擁有者等）對存取/使用模式的需求，把其與相關的儲存選項進行配對製成文件</li> <li>• 為線上儲存選項編寫儲存分配程序，特別在使用分層 ( tiered ) 儲存技術時。例如：製作內容需要放在固態硬碟 ( SSD ) 中 ( 最快層 )，客戶存取內容放在磁碟中 ( 中速層 )，不常用的內容放在近線光學儲存 ( near-line optical storage ) 中 ( 最慢層)</li> <li>• 編寫程序，指導用戶了解怎樣選擇儲存選項以符合公司政策</li> <li>• 編寫安全程序 ( 包括存取、處理、分享及傳輸等 )，指導用戶及技術支援團隊如何保護儲存選項上的內容。如發現某些儲存選項不符合安全政策時，可能需建議禁止使用該些儲存選項</li> </ul>

## 資訊科技及通訊業 《能力標準說明》 能力單元

### 「營運管理」職能範疇

	<ul style="list-style-type: none"><li>編寫備份及恢復程序，過程中要考慮需備份的不同儲存選項類型，同時還需包括如何及何時進行備份，以及備份的形式（完整及部分等）</li><li>完成草擬程序後，在發佈前徵求各持分者的意見。在適當的情況下，包括建議及下次檢視程序的日期</li><li>尋求高級管理層的批准，並提供廣泛採用及監控的時間表</li></ul> <p>3. 展示專業精神</p> <ul style="list-style-type: none"><li>掌握現時最新的儲存技術，應用行業的最佳做法來制定滿足持分者儲存需要的程序，以保護公司的數碼資產</li></ul>
評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： <ul style="list-style-type: none"><li>完成詳細的研究，深入調查公司可用的儲存選項與持分者的使用模式，進行配對，探究「公司的儲存需要」</li><li>編寫符合公司政策的儲存程序，並提供簡潔、沒有誤導的用戶指引</li><li>按計劃表部署程序，確定其採用率符合管理層的期望</li></ul>
備註	