

資訊科技及通訊業 《能力標準說明》 能力單元

「營運管理」職能範疇

名稱	剪輯數碼影音製作
編號	107965L4
應用範圍	這個能力單元適用於所有參與剪輯數碼影音製作的數碼媒體科技從業員。把影音內容匯入電腦系統後，便可進行剪輯。剪輯是選擇把哪些圖片、場景及聲音放進最終作品的過程，過程中還會進行微調、校正及添加效果等。一般情況下會有數次剪輯過程（粗糙、主要及最終），而每次剪輯期間都會作出改善。這個能力單元列出一般的剪輯能力，並不特別考慮涉及哪個階段的剪輯過程。
級別	4
學分	3
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 剪輯數碼影音製作的知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 具良好的閱讀能力及人際交往能力，能理解製作要求及與他人合作</li> <li>● 熟悉數碼影音後期製作的工作流程</li> <li>● 對管理數碼影音不同的製作階段及工作流程有豐富的經驗</li> <li>● 具操作電腦編輯系統、電子演職員列表系統（titling system）、視頻交換設備及數碼效果裝置的能力</li> <li>● 熟悉公司在數碼影音剪輯上的標準及程序</li> </ul> <p>2. 剪輯數碼影音製作</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 理解項目摘要及/或劇本，熟悉製作要求</li> <li>● 準備進行剪輯，確保已對主副本作備份及已設置好各剪輯設備，以及其他數碼資源（音效、視覺效果）已齊備</li> <li>● 按順序檢查影片序列，在選取出來作剪輯前，加強對它的熟悉程度</li> <li>● 進行剪輯，包括但不限於以下各項： <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 分割（分節；添加剪輯、製作子片段），把場景中特定時間點的鏡頭序列剪輯成不同的角度</li> <li>○ 連接（排序、添加）</li> <li>○ 選擇（選擇、啟用、標入/標出（mark in/mark out）），選擇並組合最有效的鏡頭及場景，以便按照劇本組成合乎邏輯且流暢的流程</li> <li>○ 插入（替代、接合），插入添加效果（音訊及視頻）或其他場景</li> <li>○ 刪除（降低及消除雜訊、提取）</li> <li>○ 替換（著色、排列、替換、覆蓋）</li> <li>○ 加長或縮短（展開及壓縮、修剪、滑動）</li> </ul> </li> <li>● 進行微整，確保製作中的每項剪輯都達到完美的影格精確度，並確保影片每個時刻的流動都盡可能流暢</li> <li>● 與音樂編輯合作選取合適的音樂，把聲音整合，製作配樂</li> <li>● 與其他同事一起檢視經剪輯的作品，確定已滿足所有要求，且已準備就緒可供下一製作階段使用</li> </ul> <p>3. 展示專業精神</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 應用行業的最佳做法及最新技術進行數碼影片剪輯</li> </ul>

## 資訊科技及通訊業 《能力標準說明》 能力單元

### 「營運管理」職能範疇

	<ul style="list-style-type: none"><li>• 確保製作工作按所需標準完成，且力臻完善</li></ul>
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 對剪輯過程做好充分準備，包括理解劇本及項目摘要，以及設置設備及確保它們可以隨時使用</li><li>• 進行剪輯，滿足製作要求，使製成品不含可見的缺陷</li><li>• 與其他人員合作，在剪輯過程開發附加項目，或協助檢視經剪輯的成品</li></ul>
備註	