

人力資源管理 《能力標準說明》 能力單元

職能範疇： 7. 員工投入程度
 主要職能： 員工健康、工作與生活平衡

名稱	評估員工健康、工作與生活平衡的措施之效益
編號	107106L6
應用範圍	評估員工健康、工作與生活平衡措施的效益、展示其價值並推薦改善領域。此能力單元適用於讓所有員工參與，就員工健康、工作與生活平衡的措施，進行符合機構的人力資源策略的定期複審和調整。
級別	6
學分	5 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 職務範圍的知識</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 了解機構的人力資源策略和員工健康、工作與生活平衡的措施之間的關係，從而設計合適的評估機制 ● 了解各種衡量相關措施之效益的人力資源量度標準 <p>2. 應用及流程</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 運用清晰界限設計機制，以定期評估員工健康、工作與生活平衡的措施之效益 ● 就員工健康、工作與生活平衡的措施之評估，考究員工在質和量兩方面的反饋 ● 考究員工健康、工作與生活平衡的措施之參與率和員工的回響 ● 解讀人力資源量度標準 (例如員工流失率、醫療索償比率、缺勤率、員工投入程度) ● 釐定有關措施對機構的人力資源策略之影響 (例如在吸引和挽留人才、僱主品牌、員工投入程度)，並在適當時調整有關措施的方針 ● 讓所有員工參與整個評估過程 <p>3. 專業行為及態度</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 向高級管理層呈示評估結果及提升員工健康、工作與生活平衡之建議 ● 界定評估的範疇，涵蓋各方因素或職級 (例如從員工反應至對業務的影響)
評核指引	<p>此能力單元的綜合成果要求是：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 根據既定的界限和機制，執行員工健康、工作與生活平衡的措施之評估。 ● 提供建議，強化機構在策動員工健康、工作與生活平衡的人力資源策略。 ● 讓所有員工參與員工健康、工作與生活平衡的措施及人力資源策略之評估。
備註	