

人力資源管理 《能力標準說明》 能力單元

職能範疇： 4. 優秀人才管理
 主要職能： 領袖能力及管理發展

名稱	評估領袖能力發展措施之效益，並更新員工的個人發展計劃
編號	107006L6
應用範圍	考究並向機構展示領袖能力發展措施之價值。此能力單元適用於就本地及 / 或全球領袖能力發展措施，進行符合計劃發展目標的定期複審和調整。
級別	6
學分	5 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 職務範圍的知識</p> <ul style="list-style-type: none"> • 就領袖能力發展措施之評估，和更新栽培對象的個人發展計劃，了解兩者的重要性和目標 • 了解各種方法去評估領袖能力發展措施之效益 • 了解在採取領袖能力發展措施後，從學員反應到投資回報之間，不同層次的評估 <p>2. 應用及流程</p> <ul style="list-style-type: none"> • 採取合適的方法，評估領袖能力發展措施之效益 • 確定評估目標、準則和方法，評估栽培對象之學習效益 • 讓栽培對象得知評估結果，並與他們協作調整其個人發展計劃 <p>3. 專業行為及態度</p> <ul style="list-style-type: none"> • 定期評估發展計劃的進度 • 根據評估結果、不斷變化的業務需要和策略方針，就領袖能力發展措施目標及設計，引進變更 • 界定評估的範疇，涵蓋各方因素或職級 (例如從員工反應至對業務的影響)
評核指引	<p>此能力單元的綜合成果要求是：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 建立統一的方法，以評估個人學習效益，和內部及 / 或外部領袖能力發展措施之效益。 • 根據既定的方法，執行領袖能力發展措施之評估。 • 根據評估結果、不斷變化的業務需要和策略方針，就個人發展計劃和領袖能力發展措施，實施調整。 • 讓栽培對象參與整個領袖能力發展措施之評估過程。
備註	