

人力資源管理 《能力標準說明》 能力單元

職能範疇： 6. 遵守法規及風險管理

主要職能： 風險管理

名稱	鑑定會影響業務發展持續性和人員風險概況的關鍵風險
編號	107076L5
應用範圍	評核和管理會影響業務發展持續性和人員風險概況的關鍵風險。此能力單元適用於讓主要持分者參與，已將人力資源觀點整合在機構業務計劃和決策中的風險管理。
級別	5
學分	5 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 職務範圍的知識</p> <ul style="list-style-type: none"> • 了解各類會影響業務發展持續性的關鍵風險 (例如人為風險、合規風險、運作風險、聲譽風險) • 了解持分者關係管理在風險管理上之重要性 <p>2. 應用及流程</p> <ul style="list-style-type: none"> • 與機構的主要持分者並肩評核會影響業務發展持續性的關鍵風險 • 向高級管理層和主要持分者，闡述人為風險以及因之而對業務造成的潛在損害 (例如過份依賴關鍵人員、獲取或開發新技能之難處) • 夥伴主要持分者鑑定替代方案，以解決會影響業務發展持續性的關鍵風險 (例如人手短缺) • 與主要持分者並肩鑑定合適的風險管理方式 (例如降低風險、風險轉移)，以管理 / 減輕風險 <p>3. 專業行為及態度</p> <ul style="list-style-type: none"> • 制定和採取有關業務發展持續性的風險管理政策 • 主動讓主要持分者參與整個過程
評核指引	<p>此能力單元的綜合成果要求是：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 與主要持分者訂立定期會議，評估和管理會影響業務發展持續性的關鍵風險。 • 與主要持分者保持雙向溝通，解決關鍵風險 (例如人手短缺) 和鑑定合適的風險管理方式 (例如降低風險、風險轉移)，以管理 / 減輕風險。
備註	