

人力資源管理 《能力標準說明》 能力單元

職能範疇： 5. 人力資源政策及流程

主要職能： 人力資源營運及優質服務交付

名稱	評核潛在人力資源外判服務供應商，並管理供應商關係
編號	107031L5
應用範圍	通過衡量工作表現和策動持續改進，評核潛在人力資源外判服務供應商，並管理供應商關係。此能力單元適用於各種人力資源營運外判服務供應商的甄選流程，以及為有效人力資源營運及優質服務交付，持續管理供應商關係。
級別	5
學分	5 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 職務範圍的知識</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 為人力資源營運及優質服務交付，了解不同類型的外判服務供應商 ● 了解外判服務供應商為人力資源營運及優質服務交付所採取的一般服務條款及條件 ● 了解必要的法律條款和語言，以便有效複檢服務合約 <p>2. 應用及流程</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 制定準則和機制，為人力資源營運及優質服務交付以評核潛在在外判服務供應商 ● 以公正和具透明度的方式，實施外判服務供應商甄選流程 ● 與市場上人力資源營運及優質服務交付的主要外判服務供應商，建立有效的網絡 ● 根據服務範圍、客戶服務、費用等，鑑定人力資源營運及優質服務交付的潛在在外判服務供應商 ● 根據機構的業務需要，任用人力資源營運及優質服務交付的外判服務供應商 ● 向指定的外判服務供應商，闡述服務範圍和表現要求 ● 制定關鍵績效指標，以跟蹤和評核指定外判服務供應商的表現 ● 根據關鍵績效指標，複檢外判服務供應商之表現，並向他們提供反饋以堅守服務標準 <p>3. 專業行為及態度</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 將供應商關係管理與其他機構的最佳實務作對照分析，以提升其價值和對機構帶來最佳回報
評核指引	<p>此能力單元的綜合成果要求是：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 為人力資源營運及優質服務交付，制定評核潛在在外判服務供應商的準則和機制。 ● 為人力資源營運及優質服務交付，根據既定準則和機制進行評估，以甄選合適的外判服務供應商。 ● 為複檢外判服務供應商之表現，制定關鍵績效指標。 ● 向指定的外判服務供應商，提供適時和持續的反饋。
備註	