

人力資源管理 《能力標準說明》 能力單元

職能範疇： 4. 優秀人才管理

主要職能： 優秀人才管理及發展的策略及流程

名稱	鑑定機構能力差距
編號	106995L5
應用範圍	根據人力資源庫（例如專業資格、與工作相關的經驗、員工已獲得的能力）和相關評核，分析機構內關鍵職位的能力差距。此能力單元適用於讓高級管理層參與，就與機構成就相關的所有範疇（例如領袖能力、招聘流程）之績效與條件，鑑定機構能力差距。
級別	5
學分	5（僅供參考）
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 職務範圍的知識</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 了解各種評核方法的應用和效益，以鑑定機構能力差距 ● 了解甚麼構成機構達成目標和切合持分者期望的能力 <p>2. 應用及流程</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 夥伴高級管理層，複檢目前領袖能力之實力 ● 挑選合適的方法和工具去分析目前機構能力，並鑑定策略實施對機構內影響最大的關鍵職位之實力差距 ● 分析機構的短期和長期增長潛力，以確定對機構能力差距的影響 ● 確定解決機構能力差距所需的能力水平 <p>3. 專業行為及態度</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 在機構績效方面，定期複檢和衡量經鑑定之能力差距 ● 讓高級管理層參與，討論和校準人力資源庫 ● 整合人力資本評核和機構能力差距的分析，並專業地向高級管理層呈示
評核指引	<p>此能力單元的綜合成果要求是：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 根據詳盡的機構人力資本評核，建立機構能力差距的全貌。 ● 為訂立優秀人才管理及發展策略，執行機構能力差距的分析。
備註	