

人力資源管理 《能力標準說明》 能力單元

職能範疇： 3. 報酬管理

主要職能： 報酬政策、程序及實務的監管、評估及溝通

名稱	按業績計薪的流程和制度，驗證其應用和影響之效益
編號	106984L5
應用範圍	驗證按業績計薪的流程和制度的有效性。此能力單元適用於按業績計薪的流程和制度之驗證，藉此在機構內保持成功的計薪計劃，以改善對員工的吸引力、保留率和激勵；推動公平的處理方法與權益；以及管理員工成本。
級別	5
學分	5 ( 僅供參考 )
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 職務範圍的知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 了解嶄新而具競爭力的按業績計薪計劃之價值</li> <li>● 了解各種按業績計薪評估的方法 ( 例如個案研究、數據分析、問卷調查 )</li> <li>● 了解成功的按業績計薪計劃之主要組成部分 ( 例如足夠的資金、合適的工作特點、恰當的工作表現反饋 )</li> </ul> <p>2. 應用及流程</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 複檢按業績計薪的流程和制度之應用和影響，以保持公平和有效的管理 ( 例如按業績計薪計劃的良好組合和其他報酬元素、根據機構的報酬哲學，提供功績調薪分配指引 )</li> <li>● 運用人力資源數據分析，以驗證按業績計薪計劃的效益 ( 例如對機構的財務貢獻 )</li> <li>● 運用合適的模型去檢視工作表現 ( 例如關於客戶滿意度的流程衡量標準和關於銷售量的成果衡量標準 )</li> <li>● 充分考慮對成本的影響，就按業績計薪計劃提出調整建議，並尋求高級管理層審批</li> </ul> <p>3. 專業行為及態度</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 根據持分者的反饋，主動調整按計薪的流程和制度</li> </ul>
評核指引	<p>此能力單元的綜合成果要求是：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 參照機構的報酬政策，驗證按業績計薪的流程和制度。</li> <li>● 充分考慮對成本的影響，就按業績計薪計劃的調整提出建議。</li> </ul>
備註	