

人力資源管理 《能力標準說明》 能力單元

職能範疇： 1. 機構發展及人力資源策略
 主要職能： 組織發展

名稱	確定能力差距，並提出改進機構績效的解決方案
編號	106922L5
應用範圍	選取確定能力差距的評核工具，並建議解決方案去填補。此能力單元適用於確定能力差距的質和量工具，以及改進機構績效的培訓和培訓以外的解決方案。
級別	5
學分	5 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 職務範圍的知識</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 了解能力差距分析以及能力和工作表現之間的關聯，從而改進機構績效 ● 了解可用作衡量機構績效的工具 <p>2. 應用及流程</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 根據現有職級，進行能力差距分析 ● 分析 (質和量兩方面的) 工作表現數據，確定技能差距 ● 進行重要事件分析，制定策動績效的關鍵能力 ● 諮詢高級管理層和優秀員工，驗證確定所得的關鍵能力屬實與否 ● 確定潛在能力差距及其根本成因，並建議解決方案去填補 (學習活動、績效支援、嘉許計劃) ● 當合適的話，諮詢外判服務供應商，識別改進機構績效的解決方案 ● 訂定策動機構績效的人力資源量度標準和衡量工具 <p>3. 專業行為及態度</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 在實施績效改進計劃後，複檢機構績效 ● 主動與相關持分者一起確定能力差距和改進機構績效的解決方案
評核指引	<p>此能力單元的綜合成果要求是：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 為衡量機構績效，建立主要人力資源量度標準。 ● 執行能力差距分析和重要事件分析。 ● 為策動機構績效，制定和執行改進計劃。
備註	