

iii. 會所主任

Clubhouse Officer

資歷級別 QF Level	職位名稱 Job Title	會所主任 Clubhouse Officer
4	工作描述 Job Descriptions	帶領會所團隊提供優質會所服務，管理及推廣會所文娛及康樂活動，管理會所設施、空間及場地的使用，包括使用量、損耗、改善、更新，管理會所客戶關係，監察及管理環境整潔，執行工作環境安全與健康管理，處理會所財務及相關報表，執行及監管採購程序，執行庫存管理，監督外判商的服務質素等。

職能範疇	要項	能力單元	編號	學分
EM	物業環境管理			
	危機及緊急事故處理	管理危機及應付緊急事故	110418L4	3
	外判管理	執行服務承辦商管理及監察服務質素	110449L4	3
OS	業戶管理及社區服務			
	業戶服務及聯繫	聯繫業戶/客戶以處理管理工作	110475L4	3
	商場、文康及社區活動	統籌舉辦及推廣商場、文康和社區活動工作	110497L4	3
	客戶服務及社區關係	管理客戶服務、傳媒及社區關係	110513L4	3
FM	關乎物業的設施管理			
	會所及文娛康樂設施	執行管理會所及文娛康樂設施	110519L4	3
	會所及文娛康樂設施	管理會所客戶關係及活動	110523L4	3
LW	物業應用法律			
	政府及司法制度	掌握有關物業管理案件的司法管轄權以處理日常採取法律行動的工作	110553L4	3
FN	物業財務及資產管理			
	日常收支	處理財務、租務收支及相關報表	110568L4	3

	資產及財務監控及管理	處理賬目、資產負債表及執行資產管理安排	110574L4	6
	採購及招標	執行及監察採購及招標事宜	110579L4	3
	庫存管理	執行庫存管理程序	110585L4	3
<b>HR</b>	<b>物業人力資源管理</b>			
	人力策劃、招聘、培訓	管理物業範圍內所需的人力資源、培訓及評核	110589L4	6
	團隊合作及領導能力	領導團隊提供優質服務	110596L4	3
	工作安全與健康	管理風險評估、工作環境安全與健康	110602L4	3
			<b>總學分:</b>	<b>51</b>