

**服裝業 《能力標準說明》 能力單元**

「輔助技能」職能範疇

名稱	進行紙樣放碼
編號	110363L3
應用範圍	就一系列的服裝尺碼，進行紙樣放碼。此能力單元適用於相關從業員已擁有複雜服裝款式紙樣製作的能力，並需按放碼規則和保持紙樣的完整性，進行紙樣放碼。
級別	3
學分	3
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 相關領域的知識</p> <p>    能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 描述不同放碼的方法/系統</li> <li>● 確定放碼規則以作放碼用途</li> <li>● 評估放碼規則制訂的影響因素 (如: 布料、款式、身型遞增)</li> <li>● 應用放碼工具或設備，進行放碼</li> </ul> <p>2. 應用和過程</p> <p>    能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 選擇和準備工作區 和/或 設備 和/或 工具</li> <li>● 認定放碼方法/系統，以供紙樣放碼</li> <li>● 收集所需資料以進行放碼 (如: 基碼、尺碼範圍)</li> <li>● 考慮關鍵因素(如: 布料特徵、款式)，確定放碼規則</li> <li>● 確定重疊或分開排列的要求</li> <li>● 設定基碼紙樣; 和運用已選的放碼方法和規則，按基碼紙樣進行放碼</li> <li>● 設置適當的標記於所有紙樣</li> <li>● 檢查紙樣的準確性; 如需要時，修正相關問題</li> </ul> <p>3. 展示專業性</p> <p>    能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 在放碼過程中，保持紙樣特質的完整性</li> </ul>
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為有能力達成：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 根據放碼規則，完成一系列的服裝尺碼之紙樣放碼。</li> </ul>
備註	