

**服裝業 《能力標準說明》 能力單元**

「生產計劃和控制」職能範疇

|      |   |
|------|---|
| 名稱   | 審查生產表現  |
| 編號   | 110298L5  |
| 應用範圍 | 審查服裝生產表現數據，以確保持續實現生產目標。此能力單元適用於相關從業員審查和分析服裝業務在實現生產目標方面的生產表現。  |
| 級別   | 5   |
| 學分   | 3   |
| 能力   | <p>表現要求</p> <p>1. 相關領域的知識</p> <p>    能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 瞭解進行生產表現審查之目的和程序</li> <li>● 應用一系列專業方式，審查不同服裝生產單位的表現數據</li> <li>● 審查服裝生產單位不同方面的生產表現(如：準時交付、出貨數量)，以認定需要改進的地方</li> <li>● 建立合適的指標以量度生產表現</li> </ul> <p>2. 應用和過程</p> <p>    能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 定義生產表現審查的用途和範圍</li> <li>● 根據生產目標，建立關鍵績效指標(KPI)和措施</li> <li>● 諮詢持份者，確定各關鍵績效指標的表現目標</li> <li>● 分析關鍵表現數據，認定實際表現和目標之間的差異(如：交貨不足率、準時交付率)</li> <li>● 分析生產表現的抑制因素，認定需要改進的地方</li> <li>● 報告關鍵事項，針對不同生產表現方面而提出改進措施</li> </ul> <p>3. 展示專業性</p> <p>    能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 全方位和有系統性地對生產表現進行批判地評估</li> </ul> |
| 評核指引 | <p>此能力單元的綜合成效要求為有能力達成：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 在實現服裝業務生產目標的過程中，審查和分析表現數據，以認定提高效率和成效的機會。</li> </ul>   |
| 備註   |   |