

## 服裝業 《 能力標準說明 》 能力單元

### 「技術支援」職能範疇

名稱	報告樣辦評估結果
編號	110241L3
應用範圍	報告服裝樣辦評估的結果。此能力單元適用於相關從業員按各方面的樣辦評估結果而進行報告。
級別	3
學分	2
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 相關領域的知識</p> <p style="padding-left: 40px;">能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 瞭解樣辦評估報告對預期的用戶之用途</li> <li>• 解釋不同種類的樣辦不合規事宜</li> <li>• 解釋技術規格作為樣辦檢查的標準</li> </ul> <p>2. 應用和過程</p> <p style="padding-left: 40px;">能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 於樣辦評估過程中，整合所有檢查和評估的記錄和評語</li> <li>• 對不符技術規格的事宜，提供解釋和舉證 (如: 稱身問題的相片)</li> <li>• 向相關單位 (如: 上級) 諮詢行動建議</li> <li>• 按評估結果和行動建議，為預期的受眾使用而編制報告</li> </ul> <p>3. 展示專業性</p> <p style="padding-left: 40px;">能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 以合乎邏輯和條理清晰地順序組織報告資料和材料</li> <li>• 確保依據技術規格而適當地編制報告</li> </ul>
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為有能力達成：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 整理和報告樣辦評估的結果，以及為目標受眾 / 用戶提供建議。</li> </ul>
備註	