

## 服裝業 《能力標準說明》 能力單元

### 「通用能力」職能範疇

名稱	協調評估樣辦
編號	108291L4
應用範圍	安排評估服裝樣辦，以確認其符合要求。此能力單元適用於相關從業員安排驗證服裝樣辦，其效果是否符合預期樣辦作用。
級別	4
學分	3
能力	<p>表現要求</p> <p>1.相關領域的知識</p> <p style="padding-left: 20px;">能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 認定合適的單位評估服裝樣辦</li> <li>● 解釋不同服裝樣辦的用途和要求</li> <li>● 檢視樣辦規格文件中，所規定的要求</li> <li>● 瞭解服裝樣辦的評估準則</li> <li>● 有效地運用服裝術語於樣辦規格和要求的溝通</li> </ul> <p>2.應用和過程</p> <p style="padding-left: 20px;">能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 認定樣辦的預期作用 (如:用於驗證設計的初辦) 及其要求</li> <li>● 基於樣辦要求，訂立樣辦的評估準則 (如:美學表現、工藝、稱身)</li> <li>● 制定評估程序，邀請合適單位參與評估過程 (如:評估美學表現的設計師)</li> <li>● 指派合適人員評估樣辦</li> <li>● 根據樣辦效果的準則，徵求意見和評語</li> <li>● 確定任何需要改善的地方，以提升產品表現</li> <li>● 匯報評估結果，並與相關單位溝通建議</li> </ul> <p>3.展示專業性</p> <p style="padding-left: 20px;">能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 確保適當地編制評估報告，供給預期受眾</li> </ul>
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為有能力達成：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 制定評估服裝樣辦的準則和程序，報告樣辦評估的結果，以及依據預設的用途和要求，提升樣辦效果。</li> </ul>
備註	此能力單元通用於 產品開發 / 跟單和物料採購 等職能範疇。