

服裝業 《能力標準說明》 能力單元

「人事管理」職能範疇

名稱	改善團隊協調性和表現
編號	108273L4
應用範圍	改善團隊協調性和表現，以完成分派的工作。此能力單元適用於相關從業員通過採用開通豁達的工作作風和向團隊成員提供支援，成為具有生產力的團隊成員。
級別	4
學分	2
能力	<p>表現要求</p> <p>1.相關領域的知識</p> <p>能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 瞭解服裝業常見的團隊合作流程 (如:涉及跨境業務)</li> <li>• 解釋團隊協調的關鍵成功要素 (如:團隊溝通策略)</li> <li>• 與具有不同專業知識和背景的團隊成員合作</li> </ul> <p>2.應用和過程</p> <p>能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 採取不同的溝通策略，尋求團隊成員的意見，並在必要時改變工作方式，以取得更好的成果</li> <li>• 提倡坦誠和雙向的溝通，以積極和建設性的方式接受想法/意見和回饋</li> <li>• 與不同的團隊成員溝通，瞭解他們的困難; 酌情分擔責任</li> <li>• 通過協助同事實現高質素工作表現和持續改進，貢獻專業知識</li> </ul> <p>3.展示專業性</p> <p>能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 採取措施，鼓勵所有相關員工盡最大努力分享技能、知識和工作經驗，以提升團隊表現</li> </ul>
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為有能力達成：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 通過運用不同的溝通策略和向團隊成員提供支援，改善團隊協調性和表現。</li> </ul>
備註	改編自銀行業-零售銀行《能力標準說明》(第二版) 能力單元 (編號：107605L4)