

**服裝業 《能力標準說明》 能力單元**

「洗衣服務」職能範疇

名稱	執行衣物存放和管理
編號	110330L3
應用範圍	執行洗衣店鋪的衣物存放和管理。此能力單元適用於相關從業員執行洗衣店鋪的衣物存放和管理，務求令空間得到有效利用，讓衣物的交收井然有序。
級別	3
學分	2
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 相關領域的知識</p> <p>    能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 瞭解妥善存放和管理衣物的重要性和原則</li> <li>● 瞭解一般洗衣店鋪的空間利用和衣物存放及管理方式</li> <li>● 熟悉一般衣物的存放方法和注意事項 (如: 存放位置)</li> <li>● 瞭解機構的衣物存放和管理程序及指引 (包括: 安全、衛生)</li> </ul> <p>2. 應用和過程</p> <p>    能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 認定衣物的類別和存放要求</li> <li>● 按存放要求將衣物以合適的方式存放在指定的位置</li> <li>● 使用合適的方法安全和有序地放置衣物 (如: 按重量、訂單編號)</li> <li>● 在需要時，為特別衣物安排合適的存放方式和位置</li> <li>● 記錄衣物存放資料</li> </ul> <p>3. 展示專業性</p> <p>    能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 有系統地存放和管理洗衣店鋪內的衣物</li> <li>● 有效地利用店鋪的存放空間</li> </ul>
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為有能力達成：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 按要求執行洗衣店鋪的衣物存放和管理，務求令空間得到有效利用，讓衣物的交收井然有序。</li> </ul>
備註	