

**服裝業 《能力標準說明》 能力單元**

「生產計劃和控制」職能範疇

名稱	報告生產進度
編號	110302L3
應用範圍	報告服裝生產單位的工作進度。此能力單元適用於相關從業員報告服裝生產活動的狀況。
級別	3
學分	2
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 相關領域的知識</p> <p>    能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 瞭解機構內生產進度的報告排程(如：每週、每月)</li> <li>● 說明生產報告的主要內容和報告形式</li> <li>● 就所屬的生產單位，瞭解報告其工作進度的技巧</li> </ul> <p>2. 應用和過程</p> <p>    能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 認定必須包含在進度報告中的數據和記錄</li> <li>● 組織和收集生產記錄(如：進度表、系統記錄)，並整合報告所需的資料</li> <li>● 匯報在此期間的生產事宜和相關安排</li> <li>● 準備生產進度報告</li> </ul> <p>3. 展示專業性</p> <p>    能夠</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 按時和準確地報告生產單位的工作進度</li> </ul>
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為有能力達成：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 通過收集生產單位的工作進度數據和資料，以及生產事宜的更新，報告服裝生產活動的狀況。</li> </ul>
備註	