

1. 名稱	執行基本工程項目管理
2. 編號	EMPDPM401A
3. 應用範圍	在水務工程工作上，掌握基本的項目管理知識，執行基本項目管理工作。
4. 級別	4
5. 學分	6
6. 能力	<p style="text-align: center;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 基本工程項目管理的認知</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 明白各種基本的項目管理理論，例如：分工結構圖(WBS)、人力組織圖、工程時間表、收入及支出表等</li> <li>◆ 明白項目工程計劃、工作分配及權責</li> <li>◆ 明白項目管理的督導技巧，例如：掌握工序內容、按工作分發指令、正確溝通、匯報等</li> <li>◆ 明白處理項目管理工作上的難題，例如：處理難題機制、匯報等</li> </ul> <p>6.2 執行基本項目管理工作於水務工程</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 對水務設施和器件工程項目，執行基本項目管理工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 掌握設施和器件的施工要點</li> <li>• 安排施工流程，包括：拆卸、安裝、檢查、驗收、調試、修理及保養等</li> <li>• 安排物料及水務設備運送</li> <li>• 聯絡各類工程人員，協調工程活動，促使每項工序順利完成</li> <li>• 巡視及匯報水務裝置工程的施工進度及問題</li> </ul> </li> </ul>

7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： (i) 能夠安排水務工程的施工流程，包括物料及設備運送；及 (ii) 能夠設立匯報機制，協調工程活動，促使每項工序順利完成。 。
8. 備註	此能力單元適合提升水務工程該人士的項目管理能力。此能力單元之學分值假設該人士已擁有基本項目管理知識。