

安老服務業 《能力標準說明》 能力單元

「臨床護理」職能範疇

名稱	檢查急救用品
編號	106068L1
應用範圍	此能力單元適用於安老服務業從事臨床護理的員工。這能力的應用涉及日常常規性的工作，能夠按照機構有關管理急救用品的標準、程序及指引，妥善檢查急救用品，確保急救用品齊全及常處於備用狀況。
級別	1
學分	1 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 急救用品管理的相關知識</p> <ul style="list-style-type: none">• 瞭解機構有關管理急救用品的標準、程序及指引• 瞭解機構急救箱的位置• 瞭解相關的《職業安全及健康條例》對急救設施的基本要求，例如：<ul style="list-style-type: none">• 急救設施的標示• 急救物品及其數量等• 瞭解機構有關檢查急救用品相關表格的填寫方法 <p>2. 檢查急救用品</p> <ul style="list-style-type: none">• 確保急救設施清楚標明「急救」及「FIRST AID」字樣，以及確保擺放於機構所訂明的位置• 按照機構有關管理急救用品的程序及指引，定期檢查急救用品，包括：<ul style="list-style-type: none">• 檢查急救設施物品項目及數量是否達到要求• 檢視急救用品的有效日期，確定物品保持在可用狀況，並妥善處理過期或破損的急救用品• 檢視急救用品的包裝，確保物品未有破損或受污染• 確保急救設施內存放中英文對照的急救指南• 定期整理急救箱，保持清潔、乾爽及整齊，確保沒有存放急救物品以外的藥物，例如：成藥、跌打酒等• 將檢查結果填寫於指定紀錄表中，並向上級匯報，以便進行補給，包括記錄：<ul style="list-style-type: none">• 已過期及破損之急救用品• 急救用品的現存數量等 <p>3. 展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none">• 確保所有急救用品存量充足及常處於備用狀況• 能夠按照機構有關管理急救用品的標準、程序及指引，妥善檢查急救用品
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none">• 能夠按照機構有關管理急救用品的標準、程序及指引，定期檢查急救設備；及• 能準確地陳述機構有關管理急救用品的標準、程序及指引和《職業安全及健康條例》的相關要求，並將檢查結果作妥善記錄。
備註	