

## 安老服務業《能力標準說明》能力單元

### 能力單元橫跨不同職能範疇

名稱	跟進長者出院後的護理
編號	106218L3
應用範圍	這能力單元適用於安老服務業內從事臨床護理的員工。這能力應用需具備一些判斷能力，能夠根據長者出院的情況，安排長者接受合適的藥物及護理，更新長者的醫療紀錄，確保長者所接受的護理最合乎長者的現時情況，並延續醫院之護理及跟進醫生之指示。
級別	3
學分	3 ( 僅供參考 )
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 長者出院後的護理的基本相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 瞭解長者出院文件及其內容，例如：<ul style="list-style-type: none"><li>• 病人出院摘要(Discharge Summary)</li><li>• 護理病人摘要</li><li>• 覆診紙</li><li>• 預約紙</li><li>• 藥物名單等</li></ul></li><li>• 瞭解長者留院期間的情況，例如：<ul style="list-style-type: none"><li>• 曾經接受的檢查及手術</li><li>• 發燒、血壓不穩</li><li>• 昏迷</li><li>• 評估</li><li>• 藥物安排等</li></ul></li><li>• 瞭解醫院專業醫療人員為長者出院時的特別安排，例如：<ul style="list-style-type: none"><li>• 專科覆診</li><li>• 更改藥物</li><li>• 轉介</li><li>• 特別飲食安排</li><li>• 照顧安排等</li></ul></li></ul> <p>2. 跟進長者出院後的護理</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 監察長者出院的情況，為長者作身體檢查，例如：<ul style="list-style-type: none"><li>• 量度體溫及血壓</li><li>• 面容及反應等</li></ul></li><li>• 檢查長者出院的文件，掌握長者入院及出院情況</li><li>• 按需要安排長者暫住隔離病房，減低傳染病傳播風險</li><li>• 為長者作重新評估，調整照顧計劃內容</li><li>• 即時更新長者的藥物，準備記錄及更新備藥及派藥記錄的資料</li><li>• 跟進醫院專業醫療人員為長者出院時的特別安排，例如：<ul style="list-style-type: none"><li>• 安排新的覆診期</li><li>• 新症預約</li><li>• 安排特別餐</li><li>• 安排照顧人手等</li></ul></li><li>• 通知相關的專業醫療人員，為長者再作相關評估及護理安排，例如：<ul style="list-style-type: none"><li>• 物理治療師安排長者作跌倒風險評估或復康訓練</li><li>• 護理人員安排氣墊床，防止壓瘡惡化等</li></ul></li><li>• 通知長者的家人有關出院的安排</li><li>• 密切監察長者的情況，按需要向專業醫療人員報告</li></ul> <p>3. 展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 檢查長者出院的文件時，能夠尊重個人私隱</li><li>• 準確跟進出院安排及護理指引</li><li>• 主動關心長者的情況，舒緩長者的不適，加以安慰</li></ul>

## 安老服務業《能力標準說明》能力單元

評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"><li>能夠根據長者出院的情況，安排長者接受合適的治療，更新長者的醫療紀錄；及</li><li>能夠準確地跟進醫院專業醫療人員為長者出院時的特別安排，確保長者的護理得以延續。</li></ul>
備註	