

安老服務業 《能力標準說明》 能力單元

「管理」職能範疇

名稱	制定機構營運策略
編號	106168L5
應用範圍	此能力單元適用於安老服務業負責機構發展的員工。這能力的應用需具備批判性地分析、重新組織、評估、整合各方面資料的能力。能夠根據機構既定的服務、使命、目標等，制定一套有策略性的計劃，幫助機構適應不斷轉變的環境，令機構服務發展更有方向。
級別	5
學分	6 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 機構營運相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> • 瞭解機構發展及執行政策 • 瞭解機構管理的方針，例如： <ul style="list-style-type: none"> • 機構的服務、使命、目標 • 服務發展 • 機構制定的政策 • 機構在安老服務業內的定位等 • 瞭解執行政策對於社會及機構的利益 • 瞭解監管機構對服務所作出的規管及限制 • 瞭解實行機構政策所需的資源 <p>2. 應用機構管理知識及技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> • 在機構層面評估及分析現時及未來的狀況 • 準確界定機構所發展的政策要達到的實際目標 • 準確計算可用於發展機構政策的財務、人力及其他資源 • 建立良好的溝通機制，用以： <ul style="list-style-type: none"> • 收集服務使用者、員工及公眾意見 • 向管理層匯報執行政策的情況 • 向下屬發出執行政策的最新指示 • 對外發放機構政策執行的情況 • 定期進行諮詢，確保政策有效及發展方向正確，例如： <ul style="list-style-type: none"> • 舉行聚焦小組 • 向管理及執行委員會諮詢 • 擬定計劃書執行內容 • 闡明評估計劃成效工具以及評估時限 • 定期舉行內部會議以檢討計劃內容 <p>3. 展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none"> • 確保執行政策的過程中嚴格遵守相關的法例
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 根據機構既定的服務、使命、目標等，制定一套有策略性的計劃；及 • 確保計劃能夠引導服務及工作計劃的方向，幫助機構適應不斷轉變的環境。
備註	