

安老服務業 《能力標準說明》 能力單元

能力單元橫跨不同職能範疇

| | |
|------|--|
| 名稱 | 制定引進樂齡科技器材計劃 |
| 編號 | 110942L5 |
| 應用範圍 | 此能力單元適用於安老服務業從事推行樂齡科技器材應用的員工。其應用涉及在不同種類之技術、專業或管理的工作環境中展現深層專門技術或理論知識，執行時涉及縝密的思考、批判性分析及判斷能力。能夠按機構就應用樂齡科技的發展方向、服務性質及發展、員工質素及服務使用者的需要，制定引進樂齡科技器材的計劃，以配合機構發展樂齡科技的目標。 |
| 級別 | 5 |
| 學分 | 6 (僅供參考) |
| 能力 | <p>表現要求</p> <p>1. 引進樂齡科技器材計劃的相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 掌握機構於樂齡科技的發展策略 ● 瞭解引進樂齡科技器材的重要性 ● 瞭解機構引進樂齡科技器材須考慮的因素，例如： <ul style="list-style-type: none"> ○ 使用科技的好處 ○ 風險 / 受益分析 ○ 機構、員工以及服務使用者的責任 ○ 培訓及監察機制 ○ 樂齡科技在本港的滲透率及限制等 ● 瞭解機構不同單位提供的服務及對樂齡科技的需要 ● 瞭解收集員工意見及需要的方法 ● 瞭解員工及服務使用者對使用樂齡科技的意見及建議 ● 瞭解提高員工應用樂齡科技的動機及意願的方法，例如： <ul style="list-style-type: none"> ○ 培訓及推廣策略 ○ 安排借用測試 ○ 場地考察 ○ 參觀模擬家居及家居探知館等 ○ 分享應用樂齡科技的成功經驗等 <p>2. 制定引進樂齡科技器材計劃</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 確定機構於引進樂齡科技器材的目標及計劃的內容，例如： <ul style="list-style-type: none"> ○ 協助改善長者的生活質素 ○ 提升護理及復康服務的質素 ○ 改善安老服務的效率 ○ 加強前線員工的職業安全和健康等 ● 設計引進樂齡科技器材計劃，例如： <ul style="list-style-type: none"> ○ 員工及使用者意見調查計劃 ○ 器材應用推廣及宣傳策略 ○ 器材試用及用後檢討 ○ 員工及服務使用者培訓計劃 ○ 風險評估 |

安老服務業 《能力標準說明》 能力單元

能力單元橫跨不同職能範疇

| | |
|------|---|
| | <ul style="list-style-type: none">○ 人事安排○ 財務預算等● 監督執行進度，以確保計劃符合機構的發展目標● 檢討引進樂齡科技器材計劃，加以改善 <p>3. 展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none">● 確保制定引進樂齡科技器材計劃時能夠配合機構的發展和服務使用者的需要 |
| 評核指引 | <p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none">● 能夠根據機構於樂齡科技的發展策略、員工質素及服務使用者的需要，制定引進樂齡科技器材的計劃；及● 能夠訂立機制監察及檢討策略推行的成效，並提出改善建議。 |
| 備註 | |