

安老服務業 《能力標準說明》 能力單元

能力單元橫跨不同職能範疇

名稱	提供員工培訓 (危急護理)
編號	110909L4
應用範圍	此能力單元適用於安老服務業負責提供社區護理員工培訓的員工。其應用涉及在熟悉的及若干新的工作環境中進行技術工作，執行時需具備分析及判斷能力。能夠分析員工在社區環境提供危急護理方面必需具備的專業知識及技能，並按照機構的員工培訓 (危急護理) 計劃，安排員工進行培訓，從而提升員工的技能。
級別	4
學分	6 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 提供員工培訓 (危急護理) 的相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 瞭解機構員工培訓 (危急護理) 計劃 ● 瞭解提供員工培訓計劃的目的及重要性，例如： <ul style="list-style-type: none"> ○ 改進員工在危急護理方面的能力 ○ 提升長者於社區照顧的護理質素 ○ 增強員工於社區提供護理服務的信心等 ● 瞭解如何安排及說明危急護理培訓計劃已製定的項目內容，例如： <ul style="list-style-type: none"> ○ 如何執行長者社區的危急護理程序 ○ 如何執行感染控制措施 ○ 如何執行社區護理危急情況的通報機制等 ● 瞭解提供員工培訓的知識和技巧，例如： <ul style="list-style-type: none"> ○ 培訓的準備工作 ○ 培訓的流程執行 ○ 評核方法 ○ 培訓記錄等 ● 瞭解評估員工培訓的成效指標，例如： <ul style="list-style-type: none"> ○ 受訓人數 ○ 員工考核表現 ○ 員工意見等 <p>2. 提供員工培訓 (危急護理)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 根據機構制定的培訓計劃，按確定的範圍及培訓項目提供訓練 ● 根據培訓時間表，配合員工的工作安排及需要，彈性安排員工接受訓練的優先次序 ● 執行培訓計劃的準備工作，例如： <ul style="list-style-type: none"> ○ 設計切合社區環境的危急護理內容，例如：長者於日間護理中心跌傷、長者在家居護理時氣促、緊急通報機制等 ○ 識別適合的培訓模式，例如：課堂教授、多媒體教學、模擬訓練、工作坊等 ○ 與提供訓練的外邀認可培訓機構或培訓導師溝通 ● 執行培訓計劃的流程工作，例如： <ul style="list-style-type: none"> ○ 確保員工按編配參加訓練 ○ 利用不同培訓模式教授內容

安老服務業 《能力標準說明》 能力單元

能力單元橫跨不同職能範疇

	<ul style="list-style-type: none">○ 準確掌握培訓流程時間等● 按評核指引，準確評估員工的學習成效● 妥善記錄已執行的培訓計劃，例如：<ul style="list-style-type: none">○ 受訓人數、部門、職級○ 培訓活動詳情○ 評核記錄○ 整理員工對課程和導師的回饋意見等 <p>3. 展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none">● 確保培訓的計劃和內容切合員工對培訓（危急護理）的實際需要● 能有效地提升員工為長者提供危急護理的能力及信心
評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： <ul style="list-style-type: none">● 能夠因應員工在危急護理方面的培訓需要，提供合適的培訓，從而提升員工的技能；及● 能夠有效執行培訓計劃，並準確記錄及存檔。
備註	