

## 安老服務業 《能力標準說明》 能力單元

### 「家居及社區照顧」職能範疇

名稱	遵守職業道德及員工守則
編號	110872L1
應用範圍	此能力單元適用於安老服務業內提供服務的員工。其應用涉及在清楚界定和高度規範的工作環境中進行常規及重覆的工作，執行時需具備認識及理解能力。能夠瞭解職業道德的涵意及機構所制定的員工守則，嚴格遵守並應用於日常工作環境中，維持機構的服務質素。
級別	1
學分	1 ( 僅供參考 )
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 職業道德及員工守則的相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 瞭解職業道德的涵意，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 盡忠職守，遵從上級 / 督導合理的工作安排</li> <li>○ 認真工作，保持及提高服務質素</li> <li>○ 遵從機構指引及守則，保持機構信譽</li> <li>○ 不接受任何利益和收受任何利益</li> <li>○ 待人處事，須保持禮貌及誠信態度等</li> </ul> </li> <li>● 瞭解機構制定的員工守則，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 上下班的相關守則，如每星期工作時數、準時上班、更期安排和請假等</li> <li>○ 工作時配戴員工證</li> <li>○ 上班穿著整齊衣著或穿著制服</li> <li>○ 離職安排等</li> </ul> </li> <li>● 瞭解遵守職業道德及員工守則對機構及服務提供的重要性</li> <li>● 瞭解與職業道德及員工守則相關的法例，例如：《防止賄賂條例》、《僱傭條例》等</li> </ul> <p>2. 遵守職業道德及員工守則</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 個人行為符合職業道德，及嚴格遵守機構訂定的員工守則並應用於日常工作中，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 於日常工作中，能夠持平、公正、積極，配合整體服務運作，協助機構的服務發展</li> <li>○ 員工之間互相提點，提升工作士氣</li> <li>○ 在任何情況下，不會作出損害機構利益的行為等</li> </ul> </li> <li>● 遵守相關法例之規定</li> <li>● 於服務提供時遇到有關職業道德的困惑，即時尋求上級 / 督導的協助</li> <li>● 若對遵行員工守則有任何疑問、質詢及意見，必須向上級 / 督導提出，並由上級 / 督導作出商議及調整</li> </ul> <p>3. 展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 瞭解職業道德及員工守則的重要性，並於日常工作環境中，嚴格遵守及執行</li> </ul>
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 能夠瞭解及遵守機構制定的員工守則及職業道德，維持機構的服務質素。</li> </ul>
備註	