

## 安老服務業 《能力標準說明》 能力單元

### 能力單元橫跨不同職能範疇

名稱	評估樂齡科技發展計劃的成效
編號	110955L5
應用範圍	此能力單元適用於安老服務業從事管理樂齡科技器材的員工。其應用涉及在不同種類之技術、專業或管理的工作環境中展現深層專門技術或理論知識，執行時涉及縝密的思考、批判性分析及判斷能力。能夠根據機構對樂齡科技的發展方針及目標，釐定樂齡科技發展計劃的成效指標，評估計劃的達標程度。
級別	5
學分	3 ( 僅供參考 )
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 樂齡科技發展計劃成效的相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 瞭解機構對樂齡科技的發展要求</li> <li>● 瞭解機構於樂齡科技相關範疇的發展目標及優先次序，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 輔助科技</li> <li>○ 強化機能科技</li> <li>○ 安全相關科技，例如：促進職安健及長者安全等</li> <li>○ 健康監測及篩選相關科技等</li> </ul> </li> <li>● 掌握執行樂齡科技計劃的不同部份，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 制定及執行器材採購計劃</li> <li>○ 制定及執行器材引進計劃</li> <li>○ 制定及執行相關員工培訓等</li> </ul> </li> <li>● 瞭解樂齡科技計劃的成效指標以及相關研究的知識，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 量性研究</li> <li>○ 質性研究等</li> </ul> </li> <li>● 瞭解數據收集的方法，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 觀察</li> <li>○ 問卷</li> <li>○ 量度指標</li> <li>○ 訪談、聚焦小組及記錄等</li> </ul> </li> <li>● 瞭解分析數據及匯報計劃成效的方法</li> </ul> <p>2. 評估樂齡科技發展計劃的成效</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 因應各項樂齡科技發展的目標及訂立的成效指標，包括質性 ( qualitative ) 指標及量性 ( quantitative ) 指標，量度機構在發展齡科技的情況</li> <li>● 檢視樂齡科技發展的相關記錄，分析計劃的執行狀況，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 應用狀況，例如：採購、應用及員工培訓進度，器材是否被員工及使用者接受等</li> <li>○ 使用時所遇到的特別情況，例如：員工 / 長者 / 護老者拒絕使用、器材未能預期般操作、器材損壞等</li> </ul> </li> <li>● 透過不同渠道，收集成效指標數據和資料，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 與長者及護老者面談、作聚焦小組討論等</li> <li>○ 統計數字，例如：器材使用率、服務滿意程度、服務使用者機能的提升等</li> </ul> </li> </ul>

## 安老服務業 《能力標準說明》 能力單元

### 能力單元橫跨不同職能範疇

	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 員工檢討其樂齡科技相關知識的程度、評估執行計劃的成效等</li><li>● 根據所收集的成效指標的數據和資料，分析計劃的成效</li><li>● 就計劃成效作出跟進建議，例如：計劃若未能達到預期的成效，必須瞭解及分析箇中原因，作出改進等</li></ul> <p>3. 展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● 能夠運用專業知識及保持客觀態度，釐定樂齡科技發展計劃的成效指標，量度及評估計劃的成效</li></ul>
評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： <ul style="list-style-type: none"><li>● 能夠按機構發展樂齡科技的目標及內容，訂立成效指標，收集相關數據和檢討計劃成效；及</li><li>● 能夠按照評估結果，識別發展樂齡科技發展所需的改進，並作出建議。</li></ul>
備註	