

安老服務業 《能力標準說明》 能力單元

能力單元橫跨不同職能範疇

名稱	執行引進樂齡科技器材計劃
編號	110953L4
應用範圍	此能力單元適用於安老服務業從事策劃引進樂齡科技器材的員工。其應用涉及在熟悉的及若干新的工作環境中進行技術工作，執行時需具備分析及判斷能力。能夠按機構就應用樂齡科技的發展方向、可運用的資源及服務發展，制定引進策略，以配合機構應用樂齡科技器材的目標。
級別	4
學分	5 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 引進樂齡科技器材計劃的相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 瞭解樂齡科技的發展及機構應用樂齡科技的策略 ● 掌握引入樂齡科技器材的項目管理技能 ● 掌握營運需要及收集員工意見的方法，例如： <ul style="list-style-type: none"> ○ 問卷調查 ○ 訪談 ○ 實地考察 ○ 觀察員工工作狀況等 ● 瞭解業界及坊間相關的資訊，例如： <ul style="list-style-type: none"> ○ 模擬家居及家居探知館等 ○ 科技博覽、工作坊等 ● 掌握推廣及培訓策略及技巧 ● 瞭解引進樂齡科技器材的風險管理 <p>2. 執行引進樂齡科技器材計劃</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 確定引進樂齡科技器材計劃的元素，例如： <ul style="list-style-type: none"> ○ 員工及服務使用者意見調查計劃 ○ 推廣及宣傳策略 ○ 員工及服務使用者培訓計劃 ○ 引進器材 ○ 風險評估等 ● 根據機構所制定的計劃，確實執行 ● 就使用樂齡器材的員工所需，釐定合適的宣傳及教育方案，例如： <ul style="list-style-type: none"> ○ 教育講座 ○ 參觀活動 ○ 器材試用 ○ 業界經驗分享會 ○ 博覽會等 ● 確定可用的資金 / 資源，以確保符合預算 ● 將每項計劃排序，分配工作並制定時間表 ● 確保各有關單位清楚計劃的時間表，目標及相關工作職責 ● 執行監察措施，量度執行的進展情況及效益

安老服務業 《能力標準說明》 能力單元

能力單元橫跨不同職能範疇

	<ul style="list-style-type: none">• 定期檢討執行進度，有必要時對計劃作適當的調整• 向上級 / 督導匯報相關工作進度 <p>3. 展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none">• 確保執行引進樂齡科技器材計劃時能符合機構的發展和利益• 確保計劃能提升服務使用者及照顧者對樂齡科技的接受程度及操作器材的認識，以配合及達至機構發展應用樂齡科技器材的目標
評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： <ul style="list-style-type: none">• 能夠按機構於發展樂齡科技應用的需求，執行引進樂齡科技器材計劃；及• 能夠檢討執行進度，並作出適當的調整。
備註	