

## 安老服務業 《能力標準說明》 能力單元

### 能力單元橫跨不同職能範疇

名稱	分發膳食 ( 服務單位 )
編號	110892L1
應用範圍	此能力單元適用於安老服務業提供膳食服務的員工。其應用涉及在清楚界定和高度規範的工作環境中進行常規及重覆的工作，執行時需具備認識及理解能力。能夠根據機構有關分發膳食的程序及指引，按照長者飯堂的規則及運作，並遵從上級 / 督導的工作安排，安全、準確及有效率地派發膳食給長者。
級別	1
學分	1 ( 僅供參考 )
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 長者飲食、食物衛生及長者飯堂的相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 瞭解機構有關分發膳食的指引及程序</li> <li>● 瞭解長者基本飲食需要</li> <li>● 瞭解食物衛生的常識，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 食物保存溫度及時間</li> <li>○ 生熟食物應分開處理</li> <li>○ 切勿面對食物咳嗽、打噴嚏等</li> </ul> </li> <li>● 瞭解長者飯堂的規則及運作，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 飯餐開放及完成膳餐時間</li> <li>○ 長者座位安排</li> <li>○ 長者膳餐的選擇</li> <li>○ 飯堂特別安排，例如：節日加饊、特別餐</li> <li>○ 長者特別情況處理，例如：長者遲到、缺席等</li> </ul> </li> <li>● 瞭解分配及派發膳食的基本知識，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 確保環境整潔</li> <li>○ 保持餐具清潔</li> <li>○ 注意個人衛生，分餐時應使用手套、口罩及帽</li> <li>○ 適當使用輔助工具，例如：隔熱手套、食物鉗、剪刀等，以確保職業安全</li> <li>○ 正確使用廚房設施，例如：熱水爐、餐車、攪拌機等</li> </ul> </li> </ul> <p>2. 分發膳食 ( 服務單位 )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 按照長者的飲食需要，適當地分配膳食及份量，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 分配所需份量，須按醫囑或營養師指示所需的食物份量</li> <li>○ 分配特別餐給長期病患者，例如：慢性腎病、慢性肝病、糖尿病、痛風症等</li> <li>○ 注意不同長期病所需要及戒口的食物</li> </ul> </li> <li>● 分發膳餐前，預備飯堂各樣所需，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 擺放座位</li> <li>○ 分發餐具</li> <li>○ 查看長者訂飯記錄等</li> </ul> </li> <li>● 根據機構的指引、長者飯堂的規則及工作流程，派發膳餐予長者，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 於指定時間派發膳餐</li> </ul> </li> </ul>

## 安老服務業 《能力標準說明》 能力單元

### 能力單元橫跨不同職能範疇

	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 確保膳食的溫度適中</li><li>○ 確保衛生符合標準</li><li>○ 確保安全地派發膳餐</li><li>○ 按照既定的先後次序派發</li><li>○ 按照長者的座位及膳餐選擇派發</li><li>○ 按需要適當添加膳食份量</li><li>○ 在特別日子加派饊菜等</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>● 派發膳餐後，記錄長者出席情況，若有已訂餐的長者未出現，必須即時致電長者瞭解情況，以決定該長者的膳餐的處理方法</li><li>● 當分發膳食期間遇到突發情況，例如：長者對膳食份量表示不滿或投訴味道欠佳等，保持應有的服務態度，即時向上級 / 督導匯報情況，以便跟進及作出改善等</li></ul> <p>3. 展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● 能夠分工合作，有效率地分發膳食用具</li><li>● 按照長者飲食需要，準確地分發膳食給長者</li><li>● 分發膳食給長者時，具備良好的服務態度</li></ul>
評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： <ul style="list-style-type: none"><li>● 能夠根據機構派發膳食的指引及程序，以及按照長者的飲食需要，安全、準確及有效率地分發膳食給長者；及</li><li>● 能夠瞭解長者飯堂的運作，遵從上級 / 督導的工作安排，以及具有良好的服務態度，促使長者愉快地用膳。</li></ul>
備註	