

## 安老服務業 《能力標準說明》 能力單元

### 「樂齡科技」職能範疇

名稱	選擇適合長者的提高生活質量及安全科技器材
編號	110880L5
應用範圍	此能力單元適用於安老服務業內負責管理樂齡科技工作的員工。其應用涉及在不同種類之技術、專業或管理的工作環境中展現深層專門技術或理論知識，執行時涉及縝密的思考、批判性分析及判斷能力。能夠瞭解提高生活質量及安全科技器材，評估長者的服務需要，以及分析機構在科技器材對支援服務運作方面的需要，選擇適合長者及機構服務的科技器材，以改善長者的生活質素，提升員工的工作效率。
級別	5
學分	2 ( 僅供參考 )
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 選擇提高生活質量及安全科技器材的相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 瞭解機構的服務發展方針及營運策略</li> <li>● 掌握如何收集、比較及判斷適合長者的提高生活質量及安全科技器材的相關知識，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 類別及適合使用的服務對象</li> <li>○ 用途及正確使用方法</li> <li>○ 清潔及保養方法</li> <li>○ 保養及維修途徑</li> <li>○ 適合員工使用的科技器材等</li> </ul> </li> <li>● 瞭解如何查察科技器材對機構及服務使用者的重要性，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 減輕護理人員及照顧者的負擔及壓力</li> <li>○ 減少護理人員的工傷情況及照顧者因照顧長者而發生的意外</li> <li>○ 提升照顧長者效能</li> <li>○ 改善服務使用者的生活質素等</li> </ul> </li> <li>● 瞭解機構不同崗位員工的職務及其服務流程</li> <li>● 瞭解評估長者及機構對科技器材的需要的技巧</li> <li>● 瞭解社會對於科技產品的需求及其轉變</li> <li>● 瞭解如何收集及確定及結合與監管服務運作相關的法例、指引及實務守則，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 《電器產品 ( 安全 ) 規例》</li> <li>○ 《個人資料 ( 私隱 ) 條例》</li> <li>○ 《防止賄賂條例》</li> <li>○ 《非政府福利機構紀律守則樣本》</li> <li>○ 機構制定的相關指引等</li> </ul> </li> <li>● 瞭解監管機構有關選擇科技器材的指引及建議，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 添置科技器材的種類及參考價格</li> <li>○ 基金資助範圍準則等</li> </ul> </li> </ul> <p>2. 認識社區支援及健康監測科技器材基本知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 根據機構的服務發展方針及營運策略，透過不同方法，評估機構及長者對科技器材的需要，例如：</li> </ul>

## 安老服務業 《能力標準說明》 能力單元

### 「樂齡科技」職能範疇

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 在日常工作中觀察長者及員工，識別員工在照顧工作上的限制，以及長者在使用服務方面的需要</li> <li>○ 員工督導及績效評估中，瞭解員工的工作壓力及困難</li> <li>○ 員工 / 長者聚焦小組，直接諮詢意見</li> <li>○ 機構的工傷數字、相關報告及工傷性質，反映最需要以科技器材支援的服務性質及種類等</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 根據監管機構於相關指引內提及的準則，選擇相關科技器材，例如：             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 幫助服務使用者康復</li> <li>○ 預防服務使用者的潛在風險</li> <li>○ 減輕照顧及護理員工的照顧負擔及壓力</li> <li>○ 不能包括的科技器材項目及範疇等</li> </ul> </li> <li>● 整合評估報告及資料分析，並因應監管機構的建議，初步決定相關科技器材的類別清單，例如：             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 特別用途坐椅</li> <li>○ 特別餵食用具</li> <li>○ 廁具</li> <li>○ 心理動作能力訓練器材</li> <li>○ 溝通輔助設備</li> <li>○ 電腦軟件</li> <li>○ 各項治療設備評估及相關用品等</li> </ul> </li> <li>● 向管理層匯報初選清單及闡述選擇原因，取得建議及批核後，確定選擇科技器材的詳細項目</li> <li>● 進行採購前再次檢視選擇科技器材的清單，並因應服務發展的轉變而作出調整</li> </ul> <p>3. 展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 瞭解生活質量及安全科技器材的需求，選擇適合長者及機構服務的科技器材，以改善長者的生活質素，提升員工的工作效率</li> <li>● 確保與機構不同崗位的員工保持良好溝通，瞭解員工的在執行職務上的限制及困難</li> </ul>
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 能夠評估及分析長者及機構對於科技器材的需要，選擇合適的科技器材，改善長者的生活質素和提升員工的工作效率。</li> </ul>
備註	