

美髮業 《 能力標準說明 》 能力單元

「營運管理」職能範疇

名稱	運用財務會計
編號	105419L3
應用範圍	此能力單元適用於美髮相關行業。此能力的應用涉及判斷及分析能力。能夠按照機構的財務政策及程序，獨立地完成財務會計相關工作。
級別	3
學分	1 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 瞭解財務會計知識</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 瞭解美髮行業適用的各種會計方法 ● 瞭解各種美髮機構的財務記錄系統，如：庫存系統、員工薪酬系統、簿記系統等 ● 瞭解電子賬冊 <ul style="list-style-type: none"> ● 電子賬冊與聯網監管 ● 電子賬冊模式聯網監管的基本管理原則 ● 電子賬冊管理的特點 ● 電子賬冊管理模式下的緩稅、納稅與退稅 ● 掌握機構的財務政策和程序 ● 認識機構簿記程序和財務文件保存制度 ● 瞭解美髮業會計相關的法律和法規 <p>2. 運用財務會計</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 能夠按照機構的財務政策和程序，採用適當的財務會計方法，獨立地執行有關職務，包括：編製分類賬、損益表、資產負債表、現金流動表、管理日常簿記記錄 ● 掌握財務督導與財務管理的技巧 ● 懂得適時向上司提供財務報告 <p>3. 展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 確保所提供的財務資料/數據是準確無誤的 ● 以專業態度，防止任何挪用機構資產和盜竊等行為
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● (i) 能夠應用財務會計技術履行日常財務會計職責; 及 ● (ii) 能夠根據機構既定程序及要求，完成財務會計職務。
備註	