

美容業能力標準說明
能力單元

1. 名稱	應用一般勞工法例
2. 編號	BEZZOM203A
3. 應用範圍	於美容相關工作場所，能夠瞭解勞工法例的一般規定，於招聘過程及簽訂僱傭合約時，遵守有關規定，以保障僱傭雙方利益，避免爭拗。
4. 級別	2
5. 學分	3 (僅供參考)
6. 能力	<p style="text-align: center;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解勞工法例</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 瞭解「香港勞工處」法定機構及相關法例，例如： <ul style="list-style-type: none"> • 機構背景 • 香港勞工法例對僱員和僱主的意義及重要性 • 《僱傭條例》 • 《強制性公積金計劃條例》 • 《個人資料(私隱)條例》 • 《性別歧視條例》 • 《殘疾歧視條例》 • 《家庭崗位歧視條例》 ◆ 明白簽訂書面僱傭合約的意義及重要性 <p>6.2 應用勞工法例</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 在招聘過程及終止僱傭合約時，遵守相關法律規定，例如： <ul style="list-style-type: none"> • 《性別歧視條例》、《殘疾歧視條例》、《家庭崗位歧視條例》有關僱員的權益 • 《個人資料(私隱)條例》對處理求職者及僱員個人資料的規限

	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 根據《僱傭條例》規定，確立僱用條款及條件，例如： <ul style="list-style-type: none"> • 工資期 • 工作時間 • 休息日、法定假期、年假安排 • 疾病津貼 • 試用期及終止僱傭合約的通知期等 ◆ 遵照《強制性公積金計劃條例》規定，按時、按比率供款
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠瞭解香港勞工法例及相關規定，於招聘及處理日常人事管理中，遵守相關法例要求，保障僱傭雙方的利益，避免爭拗。</p>
8. 備註	