

風險管理及審計 > 風險監察和匯報

名稱	匯報風險追蹤的結果
編號	106693L3
應用範圍	按照銀行的標準程序和範本，因應使用者的要求匯報不同銀行業務 / 營運的風險水平。此職能適用於銀行所面對的各種風險和向不同人士的匯報。
級別	3
學分	3 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 理解風險管理的基本概念 <ul style="list-style-type: none"> 能夠： <ul style="list-style-type: none"> ● 應用風險管理的基本概念，以滿足工作的範圍和要求 ● 理解風險管理的程序，以獨立地進行工作 2. 搜集和記錄風險水平的資料 <ul style="list-style-type: none"> 能夠： <ul style="list-style-type: none"> ● 根據營運程序，收集有關風險狀況的訊息，如已知的風險類別，風險應對計劃，風險緩解戰略的結果等 ● 根據範本，用文件證明和記錄採用的方法細節和測量程序 (如假設內容、模型) ● 確保給予管理層和其他相關人士的報告的時間性、準確性和可靠性 3. 使用標準化範本製作報告 <ul style="list-style-type: none"> 能夠： <ul style="list-style-type: none"> ● 準時製作報告，向管理層或其他相關人士匯報過度的風險或例外政策，並採取適當的行動。 ● 因應使用者的要求，選擇適合的範本製作不同類別的報告，並且提供相關和有用的資訊予銀行的不同人士
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 根據銀行的指引，記錄風險資料並確保其準確性和時間性。 ● 根據銀行的指引，採用適合的範本製作風險資料報告。
備註	