

銀行業 《 能力標準說明 》 能力單元

職能範疇- 10. 一般管理

(主要職能 – 10.1 環球商業觸覺)

名稱	評估業務計劃的成效及提昇其效果
編號	109537L5
應用範圍	評估特定業務計劃的有效性。這適用於區域或特定領域的大規模業務舉措。
級別	5
學分	4 ( 僅供參考 )
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 職務範圍的知識</p> <p>    能夠:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 掌握業務分析知識，利用這分析不同績效指標的表現，並能解釋數字的含意；</li> <li>● 擁有分析技能並將其應用於審查有關業務計劃實施的跟蹤報告，以便評估流程果效。</li> </ul> <p>2. 應用</p> <p>    能夠:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 與訂立的里程碑作比對，評核業務計劃實施的進展，檢討能否達成原定目標；</li> <li>● 觀察市場走勢、識別銀行的競爭優勢及弱點，如定價、產品 / 服務質素等，以找出目前表現的不足及其成因；</li> <li>● 根據計劃的成效及環境的改變，提出改善建議。</li> </ul> <p>3. 專業行為及態度</p> <p>    能夠:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 評估競爭對手的行動，調整銀行的業務計劃，以保持競爭力。</li> </ul>
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 檢討業務計劃，包括分析不同的表現指標及說明影響業務表現的因素；</li> <li>● 分析檢討的結論及評估市場趨勢，提出改善的建議。</li> </ul>
備註	