

銀行業 《 能力標準說明 》 能力單元

職能範疇- 10. 一般管理

(主要職能 – 10.3 財務管理與控制)

名稱	管理財務和風險管理信息系統
編號	109564L5
應用範圍	管理財務資料之收集、儲存及應用事宜，這適用於銀行所持有的所有財務資料。
級別	5
學分	4 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 職務範圍的知識</p> <p> 能夠:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 透過制訂以下政策，展示對財務和風險管理的透徹理解: <ul style="list-style-type: none"> ○ 訂定有關銀行財務與會計操作標準的政策 ○ 制訂為系統應用提供技術支援的政策 ○ 制訂有關控制措施的政策，以確保數據的可靠性和準確性； ● 透過制定資訊報告標準，確保整個銀行的一致性，展示管理財務資訊的專業知識。 <p>2. 應用</p> <p> 能夠:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 制訂財務管理資訊系統，以便在運作效率和盈利能力事宜上能提供及時的財務資料； ● 設計的信息系統配置在滿足使用者需求的同時能滿足銀行的特定需求； ● 設計紀錄維護的系統和程序，以確保達到有充分會計監控的目的。 <p>3. 專業行為及態度</p> <p> 能夠:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 分析各部門的營運狀況，找出在財務管理資訊方面的需要； ● 研究和審查現有財務管理資訊系統，並辨識有待改善之處。
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 全面分析銀行的會計要求、影響財政健康狀況的業務和營運操作模式及其他因素，設立管理財務資料的系統和程序，向有關人士提供可靠和準確的財務資料。
備註	