

銀行業 《能力標準說明》 能力單元

職能範疇- 7. 產品開發及品牌推廣

(主要職能 – 7.4 產品發佈、實施與管理)

名稱	設計新產品的營運程序
編號	109435L5
應用範圍	為新產品設計操作步驟說明整個營運程序 (例如: 產品發佈、宣傳、銷售、服務提供、售後服務)。這適用於各類產品和不同的客戶市場板塊。
級別	5
學分	4 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 職務範圍的知識</p> <p>能夠:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 具備全面的產品知識，並應用它來評估新產品的特點，藉以制定其操作要求; ● 瞭解各種產品交付系統的特點，並根據不同產品交付平台的特點和目標產品的獨特要求，將知識應用於設計適當的操作程序。 <p>2. 應用</p> <p>能夠:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 在分析相關資訊 (包括但不限於業務策略、行銷計劃、交付系統、客戶等) 後，闡明新產品和服務發佈和交付營運支援中的特殊要求，以及設計新開發產品銷售和交付的工作流程; ● 為新產品和服務的營運步驟提供建議，以促進產品的銷售和交付; ● 為制訂個別新產品或服務之營運步驟、指引、工作流程或工具的溝通方法提出建議。 <p>3. 專業行為及態度</p> <p>能夠:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 採取必要行動，通過審查有關準則和建立跟蹤或監測機制，防止偏離既定程序，確保業務程式遵循外部條例和銀行內部標準; ● 確定參與操作過程的不同各方的角色和責任，並確保所有持份者都瞭解並相應地採取行動; ● 主動審查新產品的操作程序，並在新產品正式推出前找出需要改善的地方。
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 根據對銀行產品的功能、營運要求和現有程序 / 平臺的分析，說明新產品的操作程序，藉以描述從產品發佈到售後服務的不同流程中的細節。
備註	