

銀行業 《 能力標準說明 》 能力單元

職能範疇- 6. 科技管理

(主要職能 – 6.3 應用程式設計、開發和維護)

名稱	為內部與外部使用者提供使用資訊科技應用程式和系統的培訓和指導
編號	109383L4
應用範圍	提供正確使用應用程式和系統的指引和培訓。這適用於各種使用資訊科技應用程式和系統的學習活動上。
級別	4
學分	3 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 職務範圍的知識</p> <p>能夠:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 瞭解資訊科技應用和系統的學習需求及其培訓要求，並應用知識建立培訓標準、程序和培訓解決方案要求，以確保所提供的培訓是合適的; ● 瞭解新科技系統的功能和操作程序，以設計合適的培訓活動，並編寫妥當的指引; ● 瞭解不同用戶對新科技系統的知識、崗位職責和用途，以確定他們對培訓和指導的需要。 <p>2. 應用</p> <p>能夠:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 確定目標學員，並根據他們獨特的要求，為他們規劃培訓、開展上崗活動和設計指導材料; ● 根據不同用戶群體的運營流程，就技術應用於不同群體提供建議; ● 為銀行準備和規劃應用培訓課程，以增進他們的知識和提高他們的資訊科技應用和系統的技能。 <p>3. 專業行為及態度</p> <p>能夠:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 制定正確使用資訊科技應用和系統的指南;包括關於變革管理過程的準則，以促進採用新技術應用; ● 根據銀行的政策和程序、行業最佳實務操作、本地與國際標準、法律和監管要求，策劃和主持培訓。
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 展示具備為銀行不同用戶群體規劃和進行資訊科技應用培訓的能力; ● 為新軟件或系統提供培訓、簡報會及 / 或教學材料。材料的設計應按不同用戶的知識和背景而量身設計。
備註	