汽車業《 能力標準說明 》能力單元

「零件管理」職能範疇

名稱	汽車產業的供應鏈管理
編號	111774L4
應用範圍	本能力單元適用於零件部門的從業人員，職責如下： 管理汽車產業供應鏈的日常營運。它涉及協調從原材料和零件採購到將整車或零件交付給最終用戶的整個過程中的貨物、資訊和資金流。 適用於擔任汽車零部件管理職位的個人，例如供應鏈主管、物流協調員、零件經理、生產主管和庫存控制員，他們負責確保汽車供應鏈有效率、經濟且及時地運作。他們執行與計劃、調度、庫存管理和供應商關係相關的任務，並擁有相當大的自主權，並對其他人的工作成果負責。
級別	4
學分	6 *(僅供參考)*
能力	表現要求 1. 應具知識（汽車產業供應鏈管理知識） • 汽車供應鏈結構：了解多層供應鏈以及汽車組裝和售後市場的零件流程。 • 庫存管理原則：了解經濟訂購量 (EOQ)、ABC 分析法、安全庫存和先進先出 (FIFO)。 • 了解物流和運輸方式 • 精益生產和品質原則：了解 JIT、Kaizen 和品質管理標準。法規知識：了解相關法規，包括海關合規、進出口管制和危險物品處理。 • 了解供應商關係管理 (SRM)

	2. 應有表現（管理庫存和倉庫營運）
	• 規劃和採購汽車營運所需的材料
	  ○ 了解生產計畫和零件需求預測，以確定材料需求。
	  ○ 能夠與現有和潛在供應商聯絡，根據規格採購零件、材料和服務。
	  ○ 能夠處理採購訂單並管理供應商協議，以確保供應的連續性。
	  ○ 能夠將準時制 (JIT) 和精益原則應用於採購活動，以最大限度地降低庫存持有成本。
	• 管理庫存和倉庫運營
	  ○ 能夠實施庫存控製程序，以保持最佳庫存水平，並最大程度地減少缺貨或庫存過剩。
	  ○ 能夠監督倉庫活動，包括收貨、入庫、倉儲、揀貨、包裝和出貨。
	  ○ 能夠協調週期盤點和盤點，並調查和核對差異。
	  ○ 能夠管理特定汽車零件（包括危險物品和敏感電子零件）的搬運和倉儲。
	• 協調物流和配送活動
	  ○ 能夠透過進出物流能夠安排和監控材料和成品的運輸。
	  ○ 能夠選擇並管理與貨運公司和第三方物流 (3PL) 供應商的關係。
	  ○ 能夠確保所有文件（例如提單、海關文件、危險物品申報單）準確填寫。
	  ○ 能追蹤貨物運輸情況並實施應急計劃，以解決物流延誤或中斷問題。
	• 監控並改善供應鏈績效
	  ○ 能夠收集和分析關鍵績效指標 (KPI)，例如準時交貨率、庫存週轉率和訂單準確性。
	  ○ 了解供應鏈營運中的問題和低效環節，並調查其根本原因。
	  ○ 能夠實施並監控持續改善措施，以提高供應鏈效率並降低成本。
	  ○ 能夠向管理階層和其他利益相關者報告供應鏈績效。
	• 管理技能
	  ○ 了解分析庫存資料、計算關鍵績效指標（例如，訂單完成率、運費）、管理預算和解讀財務報告的高階技能。
	  ○ 能夠解讀複雜文件，包括採購訂單、運輸合約、供應商協議和安全資料表 (SDS)。
	  ○ 數位素養：能夠熟練使用企業資源規劃 (ERP) 系統、倉庫管理系統 (WMS) 和供應鏈軟體進行追蹤和管理。
	  ○ 解決問題能力：能夠預測潛在的中斷，分析問題的根本原因（例如，使用「五個為什麼」法），並制定有效的解決方案。
	  ○ 溝通和人際交往能力：能夠領導團隊、與供應商和承運商進行談判，並與內部利益相關者行清晰的溝通。

評核指引	此能力單元的綜合成效要求為受評核人： • 能夠針對特定汽車場景（例如，推出新的零件生產線、管理經銷商的季節性需求）制定供應鏈管理計畫。 • 能夠分析庫存數據，識別滯銷和快速流動的零件，提出庫存水準調整建議，並計算財務影響。 • 能夠透過制定並提交應急計劃，解決複雜的模擬中斷事件（例如，供應商停產、港口罷工導致關鍵零件延誤）。 • 能夠並向管理層提交績效報告，概述關鍵績效指標 (KPI)、關鍵問題和建議的改進措施。 • 了解JIT在汽車組裝廠中的作用及其對物流主管的影響。 • 能夠描述供應商評估和入職流程的關鍵步驟。 • 了解汽車鋰離子電池國際運輸所需的文件及比較和對比不同的庫存計價方法及其對財務報告的影響。
備註	此能力單元的學分值假設受評核人已經具備零件管理的基本知識