

汽車業 《 能力標準說明 》 能力單元

「零件管理」職能範疇

名稱	執行零部件採購程序 (汽車代理商的零部件採購)
編號	108620L3
應用範圍	於汽車代理商的零部件採購部門，從業員能夠按機構制定的採購程序，採購適合的貨品及適當的數量，以配合機構營運策略。
級別	3
學分	3 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 應具知識(汽車零部件的特性及市場實況)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 掌握不同零部件的價格、市場需求等最新資訊 ● 瞭解有關貨品標準及銷售的法規 ● 掌握不同零部件的規格及庫存量要求 ● 掌握機構採購文件的處理方法 ● 掌握相關環保產品的新趨勢及規格以供消費者選擇 ● 掌握環保採購概念及應用 <p>2. 應有表現(執行汽車部件採購)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 根據機構制定的採購策略，向指定供應商採購汽車零部件，包括：確定不同零配件的採購量、採購週期等 ● 完成交易記錄、報關等文件 ● 根據機構制定的指引，按本地市場的消費模式及各地的潮流趨向，執行採購原廠的汽車附件或相關產品 (如：紀念品) ● 執行既定的緊急應變程序(如：匯率變化、付運延誤等) ● 檢討汽車零部件的質量，能以便條向上級或有關同事反映採購程序上的缺失
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為受評人：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 能夠根據機構制定的採購程序，訂定汽車零部件的採購量、採購週期等，並有效地執行採購程序； ● 能夠按本地市場的消費模式及各地的潮流趨向，採購原廠的汽車附件或相關產品； ● 能夠根據機構既定的指引，執行緊急應變程序；及 ● 能夠根據汽車零部件的質量，向有關同事反映。
備註	此能力單元之學分值是假設該受評人士已擁有汽車零部件及商品採購的知識。