

樹藝及園藝業 《能力標準說明》 能力單元

「樹藝及園藝之工程行政及管理」職能範疇

名稱	執行倉庫管理
編號	109033L3
應用範圍	此能力單元適用於樹藝及園藝業機構從事倉庫工作的管理人員。具此能力者，能夠運用倉庫管理及安全守則的相關知識，有效管理、儲存及更新機構倉庫的存貨。
級別	3
學分	4（僅供參考）
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 執行倉庫管理的相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 了解倉庫管理、儲存、工具和機械設備存放的知識 ● 了解相關法例對儲存危險品的要求 ● 了解相關的監管規定，例如安全守則、處理和移動不同庫存物品的工作慣例等 <p>2. 執行倉庫管理</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 定期記錄和更新倉庫的存貨、物料、手動和機動工具及機械設備的紀錄，例如種類、數量、標籤、使用日期、提取物資的單位/負責人等明細 ● 分類儲存及管理各類存貨，例如化學品、機械設備、手動工具、個人防護裝備和急救設備等 ● 標籤和張貼符合安全程序及相關法例要求的警告標語 ● 定期檢查工具設備，確保運作正常 <p>3. 展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 準確記錄物資及工具的損耗，適時向上級提出補給的需求
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 能夠依照機構的要求及安全守則，分類儲放各類庫存，及進行標示；及 ● 能夠準確記錄和更新庫存的資料，並定期檢查工具設備，確保供應正常。
備註	